

Dorog Város Önkormányzat Képviselő-testületének 6/2015. (II.27.) önkormányzati rendelete a települési támogatások rendjéről

(Egységes szerkezetben a 12/2015.(V.29.) rendelettel)

Dorog Város Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 45. § (1) bekezdésében, az 58/B. § (2) bekezdésben és a 132. § (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §. (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1.§

(1) Dorog Város Önkormányzata jövedelemhatártól függetlenül a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került személyek részére, pénzbeli vagy természetbeni rendkívüli települési támogatást nyújt.

(2) Az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küldő személyek részére az e rendeletben meghatározott jövedelmi viszonytól függően, pénzbeli vagy természetbeni települési támogatást nyújthat.

(3) Települési támogatás az alábbi létfenntartási veszély, vagy létfenntartási gond esetén igényelhető:

- a) Egészségi állapot megromlása miatt kialakult létfenntartási nehézség,
- b) Lakhatási feltételek veszélybe kerülése miatt kialakult létfenntartási nehézség,
- c) Foglalkozási helyzet megrendüléséből fakadó létfenntartási nehézség,

2. Eljárási szabályok

2.§¹

(1) A települési támogatás kérelemre adható.

(2) A települési támogatás iránti kérelmet e rendelet mellékletében meghatározott formanyomtatványon kell benyújtani. A formanyomtatvány igényelhető a Polgármesteri Hivatal szociális ügyeket ellátó osztályán (2510 Dorog, Bécsi út 71.) és letölthető Dorog Város Önkormányzat honlapjáról www.dorog.hu.

(3) A kérelmet a Polgármesteri Hivatal szociális ügyeket ellátó osztályára kell döntéselőkészítésre benyújtani.

(4) Indokolt esetben a Dorog és Térsége Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat környezettanulmányt készít a Polgármester felkérésére,

(5) Polgármesteri Hivatal szociális ügyeket ellátó osztálya a támogatási javaslatot a Polgármester elé terjeszti.

(6) A kérelemben és mellékleteiben részletezett adatok, valamint a környezettanulmány alapján komplex egzisztencia analízis készül. Az abban megállapított tények összegzését követően a támogatásról és annak mértékéről a Polgármester dönt.

(7) Az életvezetési gondok kezelésére benyújtott kérelem elutasításra kerül, amennyiben az egy főre jutó jövedelem meghaladja a mindenkori saját jogú öregségi nyugdíjminimum 150 %-át.

¹ Kiegészítette a 12/2015.(V.29.) ök. rendelet 1. §-a. Hatályos 2015. május 30-tól.

- (8) Dorog Város Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 48. §-ában foglalt, köztemetéssel kapcsolatos feladatok ellátását a Jegyző hatáskörébe ruházza át.

3. §

A települési támogatásra felhasználható összegről a Képviselő-testület minden évben a költségvetési rendeletében dönt.

3. Kifizetés, folyósítás, ellenőrzés szabályai

4. §

- (1) A támogatás a Dorogi Polgármesteri Hivatal pénztárában személyesen vehető át, vagy postai úton történő kézbesítés útján a határozatban foglaltak szerint.
- (2) A települési támogatás összegének felhasználásának ellenőrzését, indokolt esetben a Polgármester megkeresésére a Dorog és Térsége Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat végzi el.

4. Szociálpolitikai kerekasztal

5. §


- (1) Dorog Város Önkormányzat Képviselő-testülete Szociálpolitikai Kerekasztalt működtet.
- (2) A Szociálpolitikai Kerekasztal tagjai:
 - a) Dorog és Térsége Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat vezetője,
 - b) Dorog és Térsége Szociális Alapellátó Szolgálat vezetője,
 - c) Dr. Mosonyi Albert Gondozási Központ vezetője,
 - d) Dorogi Rendőrkapitányság képviselője,
 - e) Evangélikus, katolikus és református egyházak dorogi illetékességű képviselői,
 - f) Emberi Erőforrás Bizottság képviselője,
 - g) A város illetékességi területén működő
 - ga) nyugdíjas érdekképviseleti szervezetek képviselői,
 - gb) munkavállalói érdekképviseleti szervezetek képviselői,
 - gc) munkaadói érdekvédelmi szervezetek képviselői,
 - gd) karitatív szervezetek képviselői.

5. Záró rendelkezések

6. §

- (1) E rendelet 2015. március 1-én lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti szociális igazgatásról, valamint a pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 6/2012. (II.24.) önkormányzati rendelet.
- (3) Nem lép hatályba a Dorog Város Önkormányzat Képviselő-testületének 1/2015. (II.20.) önkormányzati rendelete a települési támogatások rendjéről.


Dr. Tótmány János
polgármester


Keckésné Patos Szilvia
jegyző

Dorog Város Polgármesteri Hivatala	
Érk.szám:	Érk. napja:
Ügyint.:	db.mell.

KÉRELEM Települési támogatásra

Kérem, hogy részemre a kérelemben leírtak és a csatolt igazolások alapján támogatást megállapítani szíveskedjenek.

A) Kérelmező adatai:

Kérem olvashatóan kitölteni !

Név (leánykori is):.....

Anyja neve:.....

Születési hely, idő:.....

TAJ száma:

Állampolgársága:

Családi állapota: nős, férjezett, hajadon, nőtlen, elvált, özvegy

Állandó lakcíme:.....

Tartózkodási helye:.....

Munkahelye, foglalkozása:.....

Havi rendszeres jövedelme:.....

KÖZÖS HÁZTARTÁSBAN ÉLŐ KÖZELI HOZZÁTARTOZÓK ADATAI*:

Sor sz.	N é v	Szül. hely, idő	Munkahely, Iskola	rokoni kapcs.	jöv.	TAJ
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						

*Közeli hozzátartozó: A 20 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, a 23 évesnél fiatalabb önálló keresettel nem rendelkező nappali tagozaton középfokú tanulmányokat folytató, a 25 évesnél fiatalabb önálló keresettel nem rendelkező felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató, továbbá korhatárra tekintet nélkül a tartósan beteg, illetőleg a testi, érzékszervi, értelmi, beszéd- vagy más fogyatékos gyermek.

LAKÁSHELYZET:

A lakás típusa: albérlet, szolgálati lakás, önkormányzati lakás,
 személyi tulajdonban lévő lakás,

Komfortfokozata: komfortnélküli, félkomfortos, komfortos, összkomfortos

Lakáshasználat jogcíme: albérlő, bérlő, tulajdonos, haszonélvező, családtag, jogcím nélküli lakáshasználó, szívésségi lakáshasználó

A lakás alapterülete:m² Szobák száma:

A kérelem oka – mire kéri a támogatást:

a) Egészségi állapot hirtelen megromlása,
.....

b) Lakhatási feltételek veszélybe kerülése,
.....

c) Foglalkozási helyzet megrendülése,
.....

d) Tartós létfenntartási nehézség esetén,
.....

Egyéb támogatásban részesül-e a kérelmező, ill. családja? igen - nem

Ha igen milyen támogatásban:.....

Települési támogatásban az adott évben részesültem: igen - nem

Ha igen hány alkalommal:

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy nem nyújtható szociális ellátás annak a személynek, aki körülményeivel kapcsolatban valótlan tényt közöl. A jogosulatlanul és rosszhiszeműen felvett segílyt a mindenkorl banki kamattal megemelt összegben kell visszafizetni.

Hozzájárulok, hogy személyi adataimban Dorog Város Képviselő-testületének tagjai, valamint nem képviselő bizottsági tagok feldolgozás céljából beletekinthetnek.

D o r o g, 20.....

.....
Kérelmező aláírása

Csatolandó: - a jövedelemnyilatkozat 1-14 pontjaiban feltüntetett jövedelmek valódiságának igazolására szolgáló iratokat

- a segélykérelemben megjelölt indok(ok) alapján a szükséges igazolások (pld. orvosi igazolás, munkanélküli igazolások, rezsiköltség igazolása)

A jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem						
3. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből származó jövedelem						
4. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások						
5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)						
6. Munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás						
7. Föld bérbeadásából származó jövedelem						
8. Egyéb (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)						
9. Összes bruttó jövedelem						
10. Személyi jövedelemadó vagy előleg összege						
11. Egészségbiztosítási és nyugdíjjárulék összege						
12. Munkavállalói járulék összege						
13. A család összes nettó jövedelme [9-(10+11+12)]						
14. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (tartásdíj összege)						
15. AZ ÜGYINTÉZŐ TÖLTI KI! Önkormányzat által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás [a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 4. § (1) bek. i) pontja]						

B) Jövedelmi adatok

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki): Ft/hó.

A kérelemhez mellékelni kell a jövedelemnyilatkozat 1-14. pontjaiban feltüntetett jövedelmek valódiságának igazolására szolgáló iratokat.

C) Vagyoni adatok

(a kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozók vagyona)

I. Rész

SZEMÉLYI ADATOK

Kérelmező neve:

születési helye és ideje:

anyja neve:

lakcíme:

II. Rész

NYILATKOZAT A JÖVEDELEMRŐL²

A kérelmező utolsó havi összes jövedelme: Ft

A nem havi rendszerességgel szerzett illetve vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlaga Ft

jövedelem típusa	összege
	Ft
	Ft
	Ft
	Ft
	Ft

III. Rész

VAGYONI NYILATKOZAT

A) Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat, haszonélvezeti jog):

a) címe: város/község út/utca hsz.

alapterülete: m², tulajdoni hányad:

a szerzés ideje, jogcíme:

b) címe: város/község út/utca hsz.

alapterülete: m², tulajdoni hányad:

a szerzés ideje, jogcíme:

2. Üdültulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat, haszonélvezeti jog):

a) címe: város/község út/utca hsz.

² Minden esetben a jövedelem közterhekkel csökkentett összegét kell bevallani.

alapterülete:m², tulajdoni hányad:

a szerzés ideje, jogcíme:

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-) tulajdon (vagy állandó használat, haszonélvezeti jog):

a) megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.):.....

címe:város/község út/utca hsz.

alapterülete: m², tulajdoni hányad:

a szerzés ideje, jogcíme:

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat, haszonélvezeti jog):

a) megnevezése:.....

címe:város/község hrsz., alapterülete:m²

művelési ága: tulajdoni hányad:

a szerzés ideje, jogcíme:

aranykorona-értéke:

B) Nagy értékű ingóságok (ideértve a lízingelt vagyontárgyakat is)

1. Járművek:

a) személygépkocsi:típusrendszám

a szerzés ideje, jogcíme:

.....típusrendszám

a szerzés ideje, jogcíme:

.....típusrendszám

b) egyéb jármű:

a szerzés ideje, jogcíme:

2. Védett műalkotás, védett gyűjtemény:

egyedi alkotások.....alkotó cím
nyilvántartási szám

a szerzés ideje, jogcíme:

3. Egyéb, darabonként vagy készletenként (gyűjteményenként) a hónap első napján érvényes kötelező legkisebb munkabér havi összege tízszeresét meghaladó értékű ingóság:

a)megnevezés azonosító adat

a szerzés ideje, jogcíme:

b)megnevezés azonosító adat

a szerzés ideje, jogcíme:

c)megnevezésazonosító adat

4. Értékpapírban elhelyezett megtakarítás (részvény, kötvény, részjegy, kincstárjegy, vagyonjegy stb.):

..... megnevezésszám névérték

.....megnevezésszám névérték

.....megnevezésszám névérték

5. Takarékbetétben elhelyezett megtakarítás:

.....pénzintézetbetétkönyv száma összeg

6. A hónap első napján érvényes kötelező legkisebb munkabér havi összege tízszeresét meghaladó készpénz:

.....Ft

7. Az összességében a hónap első napján érvényes kötelező legkisebb munkabér havi összege tízszeresét meghaladó pénzügyi számlakövetelés vagy más, szerződés alapján fennálló pénzkövetelés:

.....pénzintézetszámlaszám összeg

A pénzkövetelés jogcíme	A kötelezett neve, lakcíme	A követelés összege	A szerződés (követelés)	
			kelte	lejárat ideje

8. Más, a hónap első napján érvényes kötelező legkisebb munkabér havi összege kétszeresét meghaladó értékű vagyontárgyak, ha azok együttes értéke a hónap első napján érvényes kötelező legkisebb munkabér havi összege tízszeresét meghaladja:

..... megnevezésazonosító adat

IV. Rész

GAZDASÁGI ÉRDEKELTSÉGI NYILATKOZAT

Gazdasági társaságban (ideértve az állami tulajdoni részesedéssel működő gazdálkodó szervezetet is) fennálló tisztsége vagy érdekeltsége:

1. cégbejegyzés száma:

.....

2. gazdasági társaság neve:

.....

3. székhelye:

.....

4. az érdekeltség formája³:

.....

5. a tulajdoni érdekeltség keletkezéskori aránya:%

6. a tulajdoni érdekeltség jelenlegi aránya:%

7. nyereségből való részesedése:%

8. a gazdasági társaságban viselt tisztsége:

.....

Dátum:

.....

aláírás

Megjegyzés:

³ Tag, kültag, beltág, tulajdonos, részvényes.