

**Dorog Város Önkormányzatának 6/2012. (II.24.) önkormányzati rendelete a szociális igazgatásról,
valamint a pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról**

Dorog Város Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993.évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdésében, 26.§-ában, 32.§ (3) bekezdésében, 37/A. (3) bekezdésében, 45.§ (1) bekezdésében, 46.§ (1) bekezdésében, 50.§ (3) bekezdésében, 55/C.§ (4) bekezdésében és 58/B.§ (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV törvény 8.§ (4) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. Fejezet
Általános rendelkezések**

1. Eljárási szabályok

1.§

- (1) A Képviselő-testület a 3., 5., 6., 7., 8. §-okban meghatározott ellátások megállapításának hatáskörét az Emberi erőforrás Bizottságra ruházza át.
- (2) A rendeletben a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III.törvény rövid megjelölése: Szt.

II. Fejezet

Az egyes ellátásokról

2. Aktív korúak ellátása

2.§

- (1) Az az aktív korúak ellátására jogosult személy, aki rendszeres szociális segélyben részesül köteles az együttműködésre kijelölt intézménynél
 - a) a támogatást megállapító határozatban foglalt határidőig megjelenni
 - b) az együttműködés keretében havonta két alkalommal megjelenni
 - c) 15 napon belül bejelenteni a személyi adataiban, szociális helyzetében, családi körülményeiben bekövetkezett változást
- (2) A beilleszkedési programok típusai:
 - a) életmódformáló tanácsadás
 - b) szociális, mentális képességek fejlesztése
 - c) munkaerő-piaci integrációt célzó oktatás, képzés,
 - d) munkavégzésre történő felkészítést segítő program
- (3) Együttműködésre kijelölt intézmény a Dorog és Térsége Családsegítő és Gyermejkölési Szolgálat
- (4) Az együttműködési kötelezettség megszegésének minősül, ha a rendszeres szociális segélyre jogosult személy
 - a) a jelentkezésre megjelölt időpontig nem veszi fel a kapcsolatot az együttműködésre kijelölt intézménnyel, és távolmaradását 5 munkanapon belül - orvosi igazolással, vagy egyéb hitelt érdemlő módon - nem igazolja
 - b) a megállapodásban megjelölt programokon az együttműködésre kijelölt intézményben nem jelenik meg, és indokolt távolmaradását 5 munkanapon belül - orvosi igazolással, vagy egyéb hitelt érdemlő módon - nem igazolja
 - c) az együttműködésre kötött megállapodásban vállaltakat - önhibájából - nem teljesíti

- (5) Az együttműködésre kijelölt intézmény évente írásos értékelést készít a beilleszkedési program végrehajtásáról, és amennyiben szükséges – a rendszeres szociális segélyben részesülő személy bevonásával – módosítja a programot.

3. Átmeneti segély

3.§

- (1) Az önkormányzat a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdő személyek részére átmeneti segélyt nyújt.

Az átmeneti segély akkor adható, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének:

- | | |
|------------------------------|-----------|
| a) Egy fő esetén | 200 %-át, |
| b) Két fő esetén | 150 %-át, |
| c) Három vagy több fő esetén | 100 %-át |

nem haladja meg.

- (2) Az átmeneti segély alkalmankénti összegét az Emberi erőforrás Bizottság állapítja meg az ügyfél által benyújtott dokumentumok, illetve indokolt esetben a lefolytatott környezettanulmány alapján. Indokolt esetnek minősül, ha kérelem nem egyértelmű, vagy ellentmondásos, ha az Emberi erőforrás Bizottság kéri a környezettanulmány készítését.

- (3) Az átmeneti segély alkalmankénti összege minimum 2.000 Ft.

- (4) Az átmeneti segély megállapítására vonatkozó szabályoktól az Emberi erőforrás Bizottság rendkívüli méltánylást igénylő esetekben a költségvetési rendeletben meghatározott keretösszegig eltérhet. Rendkívüli méltánylást igénylő eset különösen: elemi csapás, hosszabb kórházi ápolással járó (15 napot meghaladó), tartós táppénzes állomány, betegség, baleset, a kérelmező sérelmére elkövetett bűncselekmény, közeli hozzátartozó halála, illetve a rendszeres pénzellátás megállapításáig terjedő idő, továbbá a kérelmezőt életvitelében jelentősen akadályozó, hátrányt okozó váratlan esemény.

4. §

- (1) Az átmeneti segély készpénzben adható ki, illetve átutalható közüzemi, intézményi díjak fedezetére is.

- (1) A polgármester azonnali intézkedést érdemlő esetben saját hatáskörben jogosult (alkalmanként) 5.000,- Ft összegig a szociálisan rászorult részére támogatást nyújtani.

5. Közgyógyellátás

5.§

- (1) A jegyző méltányosságból közgyógyellátásra jogosító igazolványt akkor adhat ki, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 175 %-át, egyedül élő esetén annak 225 %-át nem haladja meg.

- (2) A közgyógyellátásra való jogosultság megállapításának további feltétele, hogy a havi rendszeres gyógyító ellátás költségei az öregségi nyugdíjminimum legkisebb összegének 20 %-át elérjék.

6. Temetési segély

6.§

- (1) Temetési segély akkor adható, ha a kérelmező családjában az 1 főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedül élő esetén annak 200%-át nem haladhatja meg.
- (2) A helyben szokásos legolcsóbb temetési költségek mértékéről a helyi temetkezési vállalkozó évente január 31-ig tájékoztatja az önkormányzatot.
- (3) Nem részesülhet temetési segélyben az, aki a kérelmet a temetést követő 30 napon túl nyújtja be.

7. Adósságkezelési szolgáltatás, adósságcsökkentési támogatás

7. §

- (1) Az adósságkezelési szolgáltatásba bevont adósságtípusok köre:
 - a) lakbér hátralék
 - b) víz- és csatorna használati díjtartozás
 - c) távhő-szolgáltatási díjtartozás
- (2) Az adósságkezelési szolgáltatásra vonatkozó vagyoni és jogosultsági feltételek:
 - a) Az (1) bekezdésben meghatározott adósságtípusok összegének felső határa 300 000 Ft.
 - b) A háztartásban az egy főre jutó jövedelem nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedül élő esetében 200 %-át. Gyermeket nevelő személyeknél, családoknál a jövedelemhatár gyermekenként 10 %-kal emelkedik, legfeljebb 40 %-kal.
 - c) A településen elismert minimális lakásnagyság:
 - ca) 3 személyig legfeljebb 60 nm alapterület
 - cb) 3 személy felett további 10 nm alapterület
 - d) A településen elismert lakás minőség: komfortos
- (3) Az adósságcsökkentési támogatás igénylésére irányuló eljárás feltétele az adósságkezelési tanácsadáson való részvétel. A kérelmet formanyomtatványon év közben folyamatosan lehet benyújtani a Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatnál.

A kérelmező a kérelmében nyilatkozik arról, hogy:

 - a) milyen jogcímen tartózkodik a lakásban
 - b) hozzájárul ahhoz, hogy az adósságkezelési tanácsadás keretében a tanácsadó megvizsgálja háztartásának gazdálkodását, fizetési kapacitását és készségét.
 - c) az adósságcsökkentési támogatás és teljes adóssága közötti összeget az adósságkövetelés jogosultjának megfizeti, a vele megkötött szerződésben meghatározott időpontig
 - ca) egy összegben, vagy
 - cb) havi részletekben
 - d) az adósságkezelési tanácsadást igénybe veszi
 - e) az adósságkezelés időtartama alatt a lakásfenntartással kapcsolatos fizetési kötelezettségének eleget tesz
- (4) A kérelem elbírálása előtt a Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat környezettanulmányt készít arra vonatkozóan, hogy az adósságkezelési programba történő bevonással a lakhatási feltételek biztosítottá válnak-e, egyben elvégzi a teljes adósságfelmérést, a fizetőképesség vizsgálatát, és elkészíti az adósságcsökkentésre vonatkozó részletes egyéni tervet.

- (5) Minden hónap 15 napjáig az ügyfél a tanácsadóval egyeztetett napon a befizetett havi kiadásokat és a vállalt önrész befizetését igazoló csekket bemutatja a tanácsadónak. A fénymásolt csekkek egy példányát kísérlével a tanácsadó eljuttatja a Polgármesteri Hivatalba.
- (6) a) Az adósságcsökkentési támogatás mértéke az adósságkezelésbe bevont adósság 75 %-a, de legfeljebb 300 000 Ft
b) A megítélt adósságcsökkentési támogatást az Önkormányzat az adósságkövetelés jogosultjának folyósítja .
- (7) Az Önkormányzat az Szt. 38.§. (1) bek. b) pontja alapján az adósságcsökkentési támogatásban részesülő személy részére az adósságkezelés időtartamára lakásfenntartási támogatást nyújt.
- (8) Az Önkormányzat a lakhatást veszélyeztető mértékű adósság felhalmozódásának elkerülése céljából (az adósságkezelési szolgáltatásba bevont) követelés jogosultjával megállapodást köt.

8. Felsőoktatásban tanulók támogatása

8.§

- (1) Támogatásban részesülhet az a Dorog városában állandó lakóhellyel rendelkező tanuló, aki
- a.) a felsőoktatási intézményben eltöltött legalább egy sikeres félévet igazol,
 - b.) igazoltan beiratkozott a következő félévre,
 - c.) akinek tanulmányi átlaga legalább jó (3,51),
 - d.) akinek a családjában az egy főre jutó nettó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át nem haladja meg.
- (2) A pályázatot a Képviselő-testület tárgyév május 31-ig meghirdeti. A pályázat benyújtásának határideje szeptember 30. Az elbírálás a Képviselő-testület október havi rendes ülésén történik. A támogatás a tanév első félévére egy összegben, november hónapban kerül kifizetésre.
- (3) A támogatás odaítélése az éves költségvetésben meghatározott előirányzat erejéig történik. A támogatás összege 7.000,- Ft/fő/hó.
- (4) A felsőoktatásban első évfolyamot megkezdett - első sikeres félévet lezárt - tanulók esetében a pályázat benyújtás határideje március 16. (mely megegyezik a felülvizsgálat időpontjával).
- (5) A támogatásban részesülők jogosultságát a Képviselő-testület minden év áprilisában felülvizsgálja. A felülvizsgálathoz szükséges dokumentumokat (a következő félévre történő beiratkozásról, a tanulmányi átlagról, illetve az egy főre jutó nettó jövedelemről) március 16-ig kell benyújtani. A tanév második félévére a támogatás május hónapban kerül kifizetésre.
- (6) A támogatás elvonásra kerül, ha a felülvizsgálat során megállapítható, hogy
- a.) a tanuló tanulmányi átlaga a 3,51-et nem éri el, vagy
 - b.) a tanuló a következő félévre történő beiratkozást nem igazolja, vagy
 - c.) a család 1 főre jutó jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át meghaladja.

9. Eljárási szabályok

9.§

- (1) Az e rendeletben meghatározott szociális ellátásokra vonatkozó kérelmeket postai úton – Polgármesteri Hivatal 2510. Dorog, Bécsi u. 71. címre – vagy a Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálati Irodáján kell

benyújtani az egyes ellátásokhoz rendszeresített formanyomtatványokon. A formanyomtatványok beszerezhetőek az Ügyfélszolgálati Irodán, vagy letölthetőek az önkormányzat honlapjáról – www.dorog.hu .

- (2) A Polgármesteri Hivatal a szociális ellátások megállapításához környezetanulmányt készít, amennyiben ez a döntés megalapozottsága érdekében szükséges.
- (3) Kérelmezőnek a kérelem benyújtásakor nyilatkoznia kell, hogy az általa közölt adatok, tények, igazolások a valóságnak megfelelnek.

10.§

Az eseti ellátásokat a megállapítást követő 15 napon belül kell folyósítani.

11. §

A rendeletben meghatározott költségeket, támogatásokat a Képviselő-testület minden évben a költségvetési rendelet elfogadásával egyidőben határozza meg.

III. Fejezet Szociális Szolgáltatások

9.Szociálpolitikai Kerekasztal

12. §

- (1) Dorog Város Képviselő-testülete Szociálpolitikai Kerekasztalt hoz létre.
- (2) A Szociálpolitikai Kerekasztal tagjai:
 - a) Dorog és Térsége Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat intézményvezetője
 - b) Dorog és Térsége Szociális Alapellátó Szolgálat intézményvezetője
 - c) Dr. Mosonyi Albert Gondozási Központ intézményvezetője
 - d) Dorogi Rendőrkapitányság képviselője
 - e) Evangélikus, katolikus és református egyházak dorogi illetékességű képviselői⁸
 - f) Emberi erőforrás Bizottság képviselője¹³
 - g) A város illetékességi területén működő
 - ga) nyugdíjas érdekképviseleti szervezetek képviselői
 - gb) szakszervezetek képviselői
 - gc) munkaadói érdekvédelmi szervezetek képviselői
 - gd) karitatív szervezetek képviselői
 - ge) szociális kérdésekkel foglalkozó civil szervezetek képviselői

IV. Fejezet Záró rendelkezések

13.§

- (1) Ez a rendelet 2012. március 1-én lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti:
 - a) 16/2011.(IX.30) önkormányzati rendelet a szociális igazgatásról, valamint a pénzügyi és természetben nyújtott szociális ellátásokról.

Dr. Tittmann János
Polgármester

Kecskésné Patos Szilvia
jegyző