

**Dorog Város Önkormányzatának 16/2011. (IX.30.) önkormányzati rendelete a szociális igazgatásról,
valamint a pénzübeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról**

Dorog Város Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993.évi III. törvény (a továbbiakban Szt) 10. §. (1) bekezdésében, 25. §. (3) bekezdésében, 26.§-ában, 32.§. (3) bekezdésében, 38. §. (9) §-ában és 58/B.§. (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV törvény 8.§.(4) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. Fejezet
Általános rendelkezések**

1. A rendelet hatálya

1.§

- (1) E rendelet hatálya Dorog Város közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel rendelkező, az Szt. 3.§. (1) – (3) bekezdése szerinti jogosultakra terjed ki. Ha a kérelmezőnek több lakcíme van, az illetékességet az a lakóhely vagy tartózkodási hely alapozza meg, ahol életvitelszerűen lakik. A lakcím megállapítása szempontjából a személyi adat- és lakcímnyilvántartás adatai irányadóak.

2. Eljárási szabályok

2.§

- (1) A Képviselő-testület az 4., 7., 11., 12. §-okban meghatározott segélyfajták megállapításának hatáskörét az Emberi erőforrás Bizottságra ruházza át.
- (2) Az (1) bekezdésben foglalt hatáskörökben II. fokon a Képviselő-testület jár el.

II. Fejezet

Az egyes ellátásokról

3. Rendszeres szociális segély

3.§.

- (1) A rendszeres szociális segélyre jogosult személy együttműködési kötelezettsége teljesítése érdekében kapcsolatot tart a Dorog Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálattal.
- (2) A rendszeres szociális segélyt megállapító határozat kézhezvételt követő 8 napon belül az együttműködésre kijelölt Dorog Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgáltatnál nyilvántartásba veteti magát és írásban megállapodik az együttműködésre kijelölt szervvel a beilleszkedést segítő programról.
- (3) A beilleszkedési programok típusai:
- az együttműködésre kijelölt szervvel történő kapcsolattartás
 - beilleszkedést segítő program (életmódformáló tanácsadás, szociális, mentális képességek fejlesztése)
 - munkaerő-piaci integrációt célzó (oktatás, képzés, munkavégzésre történő felkészítést segítő) program
- (4) A rendszeres szociális segélyre jogosult személy a megállapodásban megjelölt programokon a megjelölt időpontokban köteles megjelenni

- (5) Indokolt távolmaradása esetén a távolmaradás okát hitelt érdemlően igazolnia kell, a mulasztás időpontjától számított 10 napon belül.
- (6) Az együttműködésre kijelölt szerv évente írásos értékelést készít a beilleszkedési program végrehajtásáról, és amennyiben szükséges – a rendszeres szociális segélyben részesülő személy bevonásával – módosítja a programot.

4. Átmeneti segély

4.§

- (1) Az önkormányzat a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdő személyek részére átmeneti segélyt nyújt.

Az átmeneti segély akkor adható, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének:

Egy fő esetén	200 %-át,
Két fő esetén	150 %-át,
Három vagy több fő esetén	100 %-át

nem haladja meg.

- (2) Az átmeneti segély alkalmankénti összegét az Emberi erőforrás Bizottság állapítja meg az ügyfél által benyújtott dokumentumok, illetve indokolt esetben a lefolytatott környezettanulmány alapján. Indokolt esetnek minősül, ha kérelem nem egyértelmű, vagy ellentmondásos, ha a kérelmező első alkalommal nyújtja be kérelmét, ha az Emberi erőforrás Bizottság kéri a környezettanulmány készítését.
- (3) Az átmeneti segély megállapítására vonatkozó szabályoktól az Emberi erőforrás Bizottság rendkívüli méltánylást igénylő esetekben félévente a költségvetési rendeletben meghatározott keretösszegig szabadon eltérhet. Rendkívüli méltánylást igénylő eset különösen: elemi csapás, hosszabb kórházi ápolással járó (15 napot meghaladó), tartós táppénzes állomány, betegség, baleset, a kérelmező sérelmére elkövetett bűncselekmény, közeli hozzátartozó halála, illetve a rendszeres pénzellátás megállapításáig terjedő idő, továbbá a kérelmezőt életvitelében jelentősen akadályozó, hátrányt okozó váratlan esemény.

5. §.

- (1) Elemi kár esetén az átmeneti segély összege – amennyiben a károsultnak nem volt biztosítása – legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-a.
- (2) Elemi károsult az, akinek elemi csapás következtében ingósága olyan mértékben pusztult el, hogy létfenntartása átmenetileg lehetetlenné, vagy nagyfokban veszélyeztetetté vált. Az elemi kár tényét és mértékét minden esetben szakértő véleményével kell bizonyítani.

6. §.

- (1) Az átmeneti segély készpénzben adható ki, illetve átutalható közüzemi, intézményi díjak fedezetére is.
- (2) A polgármester azonnali intézkedést érdemlő esetben saját hatáskörben jogosult (alkalmanként) 5.000,- Ft (évente mindösszesen 100.000,- Ft) összegig a szociálisan rászorult részére támogatást nyújtani.

5. Lakásfenntartási támogatás

7.§

- (1) Az önkormányzat a helyi lakásfenntartási támogatást az adósságkezelési szolgáltatásban részesülő személyek lakásfenntartási támogatásának kiegészítéseként nyújtja.
- (2) A kiegészítő lakásfenntartási támogatás mértéke 1000 Ft/hó, az adósságkezelési szolgáltatás időtartamára.

8.§

- (1) A kiegészítő lakásfenntartási támogatás iránt kérelmet nem kell benyújtani, megállapítása az adósságcsökkentési támogatás iránt benyújtott kérelem alapján történik.

6. Közgyógyellátás

9.§

- (1) A jegyző méltányosságból közgyógyellátásra jogosító igazolványt akkor adhat ki, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkor legkisebb összegének 175 %-át, egyedül élő esetén annak 225 %-át nem haladja meg.
- (2) A közgyógyellátásra való jogosultság megállapításának további feltétele, hogy a havi rendszeres gyógyító ellátás költségei az öregségi nyugdíjminimum legkisebb összegének 20 %-át elérjék.

7. Temetési segély

10.§

- (1) Temetési segély akkor adható, ha a kérelmező családjában az 1 főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkor legkisebb összegének 150 %-át, egyedül élő esetén annak 200%-át nem haladhatja meg.
- (2) A temetési segély összege a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségeinek legalább 10%-a.
- (3) A helyben szokásos legolcsóbb temetési költségek mértékéről a helyi temetkezési vállalkozó évente január 31-ig tájékoztatja az önkormányzatot.
- (4) Nem részesülhet temetési segélyben az, aki a kérelmet a temetést követő 30 napon túl nyújtja be.

8. Adósságkezelési szolgáltatás, adósságcsökkentési támogatás

11. §.

- (1) Az adósságkezelési szolgáltatásba bevont adósságtípusok köre:
 - a) lakbér hátralék
 - b) víz- és csatorna használati díjtartozás
 - c) távhő-szolgáltatási díjtartozás
- (2) Az adósságkezelési szolgáltatásra vonatkozó vagyoni és jogosultsági feltételek:
 - a) Az (1) bekezdésben meghatározott adósságtípusok összegének felső határa 300 000 Ft.
 - b) A háztartásban az egy főre jutó jövedelem nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkor legkisebb összegének 150 %-át, egyedül élő esetében 200 %-át. Gyermeket

nevelő személyeknél, családoknál a jövedelemhatár gyermekenként 10 %-kal emelkedik, legfeljebb 40 %-kal.

c) A településen elismert minimális lakásnagyságot a 8.§.(2) bekezdése állapítja meg.

(3) Az adósságcsökkentési támogatás igénylésére irányuló eljárás feltétele az adósságkezelési tanácsadón való részvétel. A kérelmet formanyomtatványon év közben folyamatosan lehet benyújtani a Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatnál.

A kérelmező a kérelmében nyilatkozik arról, hogy:

a) milyen jogcímen tartózkodik a lakásban

b) hozzájárul ahhoz, hogy az adósságkezelési tanácsadás keretében a tanácsadó megvizsgálja háztartásának gazdálkodását, fizetési kapacitását és készségét.

c) az adósságcsökkentési támogatás és teljes adóssága közötti összeget az adósságkövetelés jogosultjának megfizeti, a vele megkötött szerződésben meghatározott időpontig

- egy összegben, vagy

- havi részletekben

d) az adósságkezelési tanácsadást igénybe veszi

e) az adósságkezelés időtartama alatt a lakásfenntartással kapcsolatos fizetési kötelezettségének eleget tesz

(4) Az adósságcsökkentési támogatás megállapításáról az Emberi erőforrás Bizottság dönt. A döntés előtt a Térségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat környezettanulmányt készít, arra vonatkozóan, hogy az adósságkezelési programba történő bevonással a lakhatási feltételek biztosítottá válnak-e, egyben elvégzi a teljes adósságfelmérést, a fizetőképesség vizsgálatát, és elkészíti az adósságcsökkentésre vonatkozó részletes egyéni tervet.

(5) Minden hónap 15 napjáig az ügyfél a tanácsadóval egyeztetett napon a befizetett havi kiadásokat és a vállalt önrész befizetését igazoló csekket bemutatja a tanácsadónak. A fénymásolt csekkek egy példányát kísérlével a tanácsadó eljuttatja a Polgármesteri Hivatalba.

(6) a) Az adósságcsökkentési támogatás mértéke az adósságkezelésbe bevont adósság 75 %-a, de legfeljebb 300 000 Ft

b) A megítélt adósságcsökkentési támogatást az Önkormányzat az adósságkövetelés jogosultjának folyósítja .

(7) Az Önkormányzat az Szt. 38.§. (1) bek. b) pontja alapján az adósságcsökkentési támogatásban részesülő személy részére az adósságkezelés időtartamára lakásfenntartási támogatást nyújt.

(8) A vállalt önrész törlesztő részletének három havi elmaradása esetén a tanácsadó értesíti és a Polgármesteri Hivalt és a támogatás megszüntetését kéri.

(9) Az adósságcsökkentési támogatás tovább nem folyósítható és a kifizetett összeget külön határozatban foglaltak szerint vissza kell téríteni, ha a támogatásban részesített személy:

a) az adósságkezelési tanácsadást nem veszi igénybe, vagy

b) lakása egészét vagy egy részét bérbe, albérletbe adja, használatra átengedi, vagy egyéb módon hasznosítja, vagy

c) aki lakására tartási, életjáradéki vagy öröklési szerződést kötött.

(10) A kérelem egyszerűsített határozattal bírálható el, ha az Emberi Erőforrás Bizottság a kérelemnek helyt ad.

9. Felsőoktatásban tanulók támogatása

12.§

- (1) Dorog Város Képviselő-testülete támogatást biztosít a szociálisan rászoruló felsőoktatásban tanuló nappali tagozatos tanulók számára.
- (2) Támogatásban részesülhet az a Dorog városában állandó lakóhellyel rendelkező tanuló, aki
 - a.) a felsőoktatási intézményben eltöltött legalább egy sikeres félévet igazol,
 - b.) igazoltan beiratkozott a következő félévre,
 - c.) akinek tanulmányi átlaga legalább jó (3,51),
 - d.) akinek a családjában az egy főre jutó nettó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át nem haladja meg.
- (3) A pályázatot a Képviselő-testület tárgyév május 31-ig meghirdeti. A pályázat benyújtásának határideje szeptember 30. Az elbírálás a Képviselő-testület október havi rendes ülésén történik. A támogatás a tanév első félévére egy összegben, november hónapban kerül kifizetésre.
- (4) A támogatás odaitélése az éves költségvetésben meghatározott előirányzat erejéig történik. A támogatás összege 7.000,- Ft/fő/hó.
- (5) A felsőoktatásban első évfolyamot megkezdett - első sikeres félévet lezárt - tanulók esetében a pályázat benyújtás határideje március 16. (mely megegyezik a felülvizsgálat időpontjával).
- (6) A támogatásban részesülők jogosultságát a Képviselő-testület minden év áprilisában felülvizsgálja. A felülvizsgálathoz szükséges dokumentumokat (a következő félévre történő beiratkozásról, a tanulmányi átlagról, illetve az egy főre jutó nettó jövedelemről) március 16-ig kell benyújtani. A tanév második félévére a támogatás május hónapban kerül kifizetésre.
- (7) A támogatás elvonásra kerül, ha a felülvizsgálat során megállapítható, hogy
 - a.) a tanuló tanulmányi átlaga a 3,51-et nem éri el, vagy
 - b.) a tanuló a következő félévre történő beiratkozást nem igazolja, vagy
 - c.) a család 1 főre jutó jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át meghaladja.

III- Fejezet Eljárási szabályok

13.§

- (1) Az e rendeletben meghatározott szociális ellátásokra vonatkozó kérelmeket postai úton – Polgármesteri Hivatal 2510. Dorog, Bécsi u. 71. címre – vagy a Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálati Irodáján kell benyújtani az egyes ellátásokhoz rendszeresített formanyomtatványokon. A formanyomtatványok beszerezhetőek az Ügyfélszolgálati Irodán vagy letölthetőek az önkormányzat honlapjáról – www.dorog.hu .
- (2) A kérelem elbírálásához az eljáró hatóság köteles bekérni az Szt-ben, a pénzügyi és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) Kormány rendeletben, valamint a jelen rendeletben meghatározott iratokat. Amennyiben a kérelmező a döntéshez szükséges bizonylatokat felszólítás ellenére – a felszólításban meghatározott időpontig – sem bocsátja rendelkezésre, vagy a környezettanulmány elkészítését nem teszi lehetővé, az eljárást a hatóság megszünteti vagy a rendelkezésre álló adatok alapján dönt.
- (3) A Polgármesteri Hivatal a szociális ellátások megállapításához környezettanulmányt készít, amennyiben ez a döntés megalapozottsága érdekében szükséges.

- (4) Kérelmezőnek a kérelem benyújtásakor nyilatkoznia kell, hogy az általa közölt adatok, tények, igazolások a valóságnak megfelelnek, ezeket a szociális hatáskört gyakorló szerv az adóhatóság bevonásával ellenőrizheti.

14.§

A rendszeres szociális ellátásokat - a Rendszeres szociális segély, a Lakásfenntartási támogatás és a Szociálisan rászoruló felsőoktatásban tanulók támogatása kivételével - havonta minden hónap 05. napjáig postai úton kell folyósítani .

Az eseti ellátásokat a megállapítást követő 15 napon belül kell folyósítani.

15. §.

A rendeletben meghatározott költségeket, támogatásokat a Képviselő-testület minden évben a költségvetési rendelet elfogadásával egyidőben határozza meg.

16. §.

Az e rendeletben meghatározott ellátások igénylésére elektronikus úton nincs lehetőség

IV. Szociális Szolgáltatások

10.Szociálpolitikai Kerekasztal

17. §.

- (1) Dorog Város Képviselő-testülete Szociálpolitikai Kerekasztalt hoz létre.
- (2) A Szociálpolitikai Kerekasztal tagjai:
- Dorog és Térsége Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat intézményvezetője
 - Dorog és Térsége Szociális Alapellátó Szolgálat intézményvezetője
 - Dr. Mosonyi Albert Gondozási Központ intézményvezetője
 - Dorogi Rendőrkapitányság képviselője
 - Evangélikus, katolikus és református egyházak dorogi illetékességű képviselői
 - Emberi erőforrás Bizottság képviselője
 - A város illetékességi területén működő
 - nyugdíjas érdekképviseleti szervezetek képviselői
 - szakszervezetek képviselői
 - munkaadói érdekvédelmi szervezetek képviselői
 - karitatív szervezetek képviselői
 - szociális kérdésekkel foglalkozó civil szervezetek képviselői

V. Záró rendelkezések

18.§.

- (1) Ez a rendelet 2011. október 1-én lép hatályba.
- (2) Kihirdetés napja: 2011. szeptember 30.
- (3) Hatályát veszti:
- a 3/2008.(II. 29.) önkormányzati rendelet a szociális igazgatásról, valamint a pénzügyi és természetben nyújtott szociális ellátásokról,
 - a 20/2008.(IX.26.) önkormányzati rendelet a szociális igazgatásról, valamint a pénzügyi és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 3/2008.(II.29.) önkormányzati rendelet módosításáról
 - a 27/2008.(XII.19.) önkormányzati rendelet a szociális igazgatásról, valamint a pénzügyi és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 3/2008.(II.29.) önkormányzati rendelet módosításáról,

5/2009.(II.27.) önkormányzati rendelet a szociális igazgatásról, valamint a pénzügyi és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 3/2008.(II.29.) önkormányzati rendelet módosításáról

6/2009.(III.27.) önkormányzati rendelet a szociális igazgatásról, valamint a pénzügyi és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 3/2008.(II.29.) önkormányzati rendelet módosításáról

13/2009.(VI.26.) önkormányzati rendelet a szociális igazgatásról, valamint a pénzügyi és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 3/2008.(II.29.) önkormányzati rendelet módosításáról

Dr. Tittmann János
polgármester

Kecskésné Patos Szilvia
jegyző