

**DOROG VÁROS ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**10/2013. (X.25.) rendelete**  
**az önkormányzat pénzügyi támogatásairól**

(Egységes szerkezetben a 7/2020.(VII.10.) önkormányzati rendelettel)

Dorog Város Önkormányzati Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában foglalt feladatkörében eljárva az alábbiakat rendeli el:

**1. Általános rendelkezések**

1. § (1) Önkormányzati támogatást kaphatnak a Magyarországon bírósági nyilvántartásba vett, dorogi székhelyű, illetve országos, regionális, megyei szervezet dorogi szervezettel is rendelkező, valamint nem dorogi székhelyű, de tevékenységével Dorogon is ható (továbbiakban civil szervezetek)

- a) egyesületek,
- b) alapítványok,
- c) közalapítványok,
- d) természetes személyek, egyéb szervezetek, amelyeket a bíróság a pályázat kiírásáig nyilvántartásba vett, és az alapító okiratuknak/alapszabályuknak megfelelő tevékenységüket ténylegesen folytatják; továbbá a fenti feltételeknek megfelelő
- e) egyházak;
- f) helyi nemzetiségi önkormányzatok, (továbbiakban civil szervezetek).

**2. A támogatás odaítélésének általános szabályai**

2. § A támogatások odaítélése, valamint a támogatások felhasználásáról szóló elszámolások során a döntéshozó Dorog Város Önkormányzati Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) az alábbi alapelvek szerinti döntéseket jogosult meghozni.

(1) Elsősorban pályázati kiírás útján dönt a támogatás céljára az éves önkormányzati költségvetésről és a költségvetés végrehajtásának szabályairól szóló rendeletben rendelkezésre álló pénzeszközök felhasználásáról, másodsorban pályázattal eljárás mellőzésével nyújt támogatást az éves önkormányzati költségvetésről és a költségvetés végrehajtásának szabályairól szóló rendeletben elkülönített alapból.

(2) A támogatás összegének utalására a támogatott cél megvalósítását megelőzően is sor kerülhet a támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelően.

3. § (1) A Képviselő-testület az éves önkormányzati költségvetésről és a költségvetés végrehajtásának szabályairól szóló rendeletében határozza meg azon költségvetési előirányzatait, amelyek terhére működési vagy felhalmozási célú támogatás adható.

(2) Az önkormányzat költségvetésében e rendeletben meghatározott célokra és a civil szervezetek számára költségvetési rendeletében évente meghatározott összeget irányoz elő.

Az előirányzatból az alábbi célokra teljesíthetők kifizetések:

- a) civil szervezetek közhasznú tevékenységének támogatása;
- b) civil szervezeteket érintő évfordulók, fesztiválok, hazai és határon túli rendezvények támogatása;
- c) hazai és határon túli rendezvényeken, fesztiválokon történő részvétel támogatása, európai integrációt elősegítő civil programok támogatása;
- d) civil szférával kapcsolatos szolgáltató, tanácsadó, oktatási, fejlesztő, segítő tevékenységek támogatása;
- e) civil szervezetek pályázati önrészeinek támogatása;
- f) egyéb, a költségvetési rendeletben meghatározott várospolitikai célok érdekében végzett tevékenység támogatása;

(3) Előnyt élveznek azon civil szervezetek pályázata, akik legalább 5 éves dokumentált városi közeleti tevékenységgel rendelkeznek.

4. § (1) A Képviselő-testület az önkormányzati költségvetésről és a költségvetés végrehajtásának szabályairól szóló rendeletben rendelkezésére álló forrás terhére támogatásban részesítheti a támogatást kérőt. A Képviselő-testület pályázat kiírásával meghatározhatja a rendelkezésére álló forrás felhasználásának egyéb, e rendeletben nem szabályozott feltételeit. A pályázatok elbírálása során a Képviselő-testület e rendelet és az általa meghatározott feltételek szerint, az ott megjelölt határidők betartásával jár el.

(2) A támogatási kérelmet kizárólag írásban, a rendelet 1. melléklete szerinti támogatási kérelem űrlap kitöltésével lehet benyújtani. A pályázat benyújtásának határideje: minden év március 31. Az elbírálás határideje: április 30.

(3) A pályázat előkészítő feladatokat az Emberi Erőforrás és Hatósági Osztály látja el.

(4)<sup>1</sup> Dorog Város Önkormányzata a támogatást pénzügyben, valamint az általa kibocsátott vásárlási utalvány formájában nyújthatja.

### **3. A támogatási szerződés**

5. § (1) A támogatási szerződést a rendelet 2. melléklete szerint, az abban foglalt kikötéseknek az adott támogatásra vonatkoztatva kell elkészíteni. A támogatási szerződésnek továbbá tartalmaznia kell a Képviselő-testületnek az egyéb, a támogatásjuttatására, felhasználására és a felhasználás elszámolására vonatkozó további feltételeit is.

(2) A támogatási szerződés módosítható, ha a támogatott önhibáján kívüli okból nem tudja teljesíteni a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségét. A támogatási szerződés kizárólag a támogatottnak a támogatási szerződésben vállalt teljesítési határideje lejártát megelőzően módosítható.

(3) A támogatási szerződést a Képviselő-testület felhatalmazása alapján a polgármester írja alá.

6. § (1) Az önkormányzat az általa nyújtott támogatásokról a város honlapján nyújt tájékoztatást.

### **4. Elszámolás a támogatási összeg felhasználásáról és a támogatási szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítéséről**

7. § (1) A támogatott által elkészített pénzügyi elszámolást és a támogatott eseményről szóló szakmai beszámolót december 31-ig kell leadni a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztályán. A határidőre be nem nyújtott, vagy hiányosan benyújtott elszámolás kiegészítésére 10 munkanap határidő kitérésével hiánypótlásra kell felszólítani a támogatottat.

(2) Amennyiben az elszámolásból megállapítható, hogy a támogatott a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségét nem teljesítette, vagy a támogatott a hiánypótlási felhívásnak a kitűzött határidőre nem tett eleget, az elszámolást el kell elutasítani.

Az Önkormányzat nevében a polgármester értesíti a támogatottat a támogatás összege felhasználásáról szóló elszámolásának a döntéshozó általi elutasításáról és a támogatási szerződés felbontásáról.

(3) A támogatási szerződés felbontását követően a támogatott harminc napon belül köteles a támogatás meghatározott részének visszafizetésére.

(4) Amennyiben a pénzügyi elszámolásban foglaltak részben nem fogadhatóak el, a vizsgálati jelentést meg kell küldeni a támogatottnak és egyben fel kell szólítani a támogatás összege vizsgálati jelentésben megállapított részének a visszafizetésére.

---

<sup>1</sup> Kiegészítette a 7/2020.(VII.10.) önk. rendelet 1. §-a. Hatályos 2020. július 13-tól.

(5) Amennyiben a támogatott a támogatási szerződés szerinti határidőt követően nyújtotta be a pénzügyi elszámolást, vagy egyáltalán nem nyújtott be pénzügyi elszámolást, vagy a pénzügyi elszámolásban foglaltak nem fogadhatóak el, vagy a támogatott a pénzügyi beszámoló hiánypótlására kitűzött határidőre a hiánypótlási kötelezettségének nem tett eleget a vizsgálati jelentésben ezt a tényt rögzíteni kell a pénzügyi elszámolás elutasításának indoklásával együtt. A támogatottnak értesítést kell küldeni a pénzügyi beszámoló elutasításáról a vizsgálati jelentés egyidejű megküldésével. Az Önkormányzat nevében a polgármester értesíti a támogatottat az elutasításról és a támogatási szerződés felbontásáról.

8. § (1) A támogatási szerződés felbontását követően a támogatott harminc napon belül köteles a támogatás meghatározott részének visszafizetésére a vizsgálati jelentés alapján. Amennyiben a harminc nap alatt nem történik meg a visszafizetés, a támogatás behajtására azonnali beszedési megbízást kell kibocsátani.

### **5. Államháztartáson kívüli forrás átvételére vonatkozó szabályok**

9. § (1) Államháztartáson kívüli forrás átvételéről – amennyiben többlet kötelezettségvállalást az önkormányzat részére nem jelent – a polgármester dönt, melyről a döntést követő ülésen tájékoztatja a Képviselő-testületet.

(2) A bevétel kötelező és önként vállalt feladat forrása lehet, azonban a felhasználása nem veszélyeztetheti a kötelező feladatellátást.

(3) Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről szóló megállapodást a polgármester írja alá.

(4) Az elszámolás a megállapodásban foglaltaknak megfelelően történik, a Polgármesteri Hivatal közreműködésével.

### **6. Záró rendelkezések**

10. § (1) E rendelet 2013. november 4-én lép hatályba.



Dr. Tittmann János  
polgármester



Kecskésné Patos Szilvia  
jegyző

1. melléklet a 10/2013. (X.25.) önkormányzati rendelethez

## Támogatási kérelem

### I. Kérelmező

1. neve (szervezet neve)
2. címe, irányítószáma (szervezet címe)
3. levelezési címe
4. telefonszáma, faxszáma
5. e-mail címe
6. szervezeti formája
7. bankszámlaszáma
8. adószáma
9. szervezeti statisztikai kódja
10. kapcsolattartó személy neve
11. kapcsolattartó személy címe
12. kapcsolattartó személy telefonszáma, faxszáma
13. kapcsolattartó személy e-mail címe
14. a kérelem célja, indoka

A természetes személy pályázó

neve:

lakcíme:

születési ideje és helye:

### II. A kérelem megvalósítása

1. Megvalósítás időszaka: kezdés és befejezés időpontja
2. Támogatás teljes pénzügyi elszámolásának határideje
3. Megvalósításhoz szükséges teljes összeg ..... Ft (a támogatás + saját erő)
4. Megvalósításhoz meglévő saját összeg ..... Ft( saját erő készpénz hányada)
5. Megvalósításhoz rendelkezésre álló egyéb forrás ..... Ft
6. Igényelt támogatás teljes összege ..... Ft
7. A támogatást elő vagy utó finanszírozással kéri
8. Várható egyéb támogatás:  
ellenérték nélküli szolgáltatások ..... Ft  
önkéntes munka ..... Ft
9. A tárgyévben és az azt megelőző három évben elnyert önkormányzati és egyéb támogatások  
forrása:  
célja:

összege:  
időpontja:

### III. A kérelem részletes indokolása

A kérelmező a kérelem mellékleteként írja le a támogatás pontos tartalmát (program esetében a program részletes leírása vagy működés esetében a szervezet tevékenysége), illetve, hogy pontosan milyen költségtelekre kéri a támogatást. A kérelemnek tartalmaznia kell a megvalósítandó cél részletes ismertetését, az annak megvalósításához szükséges költségek részletes bemutatásával és amennyiben a saját erőn és a kért támogatáson kívül más forrásokat is igénybe kíván venni, akkor azok részletes ismertetését.

### IV. Nyilatkozatok

1. A támogatást kérő képviselőjeként kijelentem, hogy a ..... -nak köztartozása nem áll fenn.

2. A ..... támogatást kérő képviselőjeként kijelentem, hogy a részére az Önkormányzat által nyújtott támogatás felhasználásáról szóló szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást az Önkormányzat elfogadta, annak az Önkormányzat felé támogatás visszafizetési kötelezettsége nem áll fenn.

3. A ..... támogatást kérő képviselőjeként kijelentem, hogy a jelen támogatási kérelemben megjelölt cél megvalósítása érdekében további támogatási kérelmet nyújtottunk be a..... -hoz, -nem nyújtottunk be további támogatási kérelmet.

4. A .....(név) a .....támogatást kérő képviselőjeként kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség nem áll fenn.

Dorog, 201..év .....

a kérelmező cégszerű aláírása



## TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely egyrészről **DOROG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA** (székhelye: 2510 Dorog, Bécsi út 71. képviseli: dr. Tittmann János polgármester) a továbbiakban **önkormányzat**,  
másfelől .....(székhelye: 2510 .....  
adószám:.....képviseli: .....) a  
továbbiakban **támogatott** között jött létre az alábbi feltételekkel:

Az Önkormányzat a költségvetésben e célra elkülönített alap terhére .....Ft,  
azaz.....forint vissza nem térítendő támogatást nyújt támogatott részére.

1. Az önkormányzat a támogatást két részletben, .....-ig .....Ft,  
azaz.....forintot, ill. ....-ig .....Ft,  
azaz.....forintot utal támogatottnak a .....banknál vezetett  
.....számú számlájára.
2. Támogatott a támogatás összegét az alábbi célokra használhatja  
fel:.....
3. Támogatott a támogatás összegével .....-ig köteles elszámolni az önkormányzat  
felé olyan számlák, illetve más szabályosan kiállított bizonylatok bemutatásával, amelyek hitelt  
érdemlően bizonyítják a felhasználás célját és a ráfordítás mértékét.
4. A támogatás azon részét, amelyet nem az e szerződésben meghatározott célra használta fel,  
vagy amelynek felhasználásáról nem tud az 4.) pontban meghatározott módon elszámolni, az  
elszámolást követő 30 napon belül köteles visszafizetni az önkormányzatnak az OTP és  
Kereskedelmi Bank Nyrt. Dorogi Fiókjánál vezetett költségvetési elszámolási számlájára  
történő átutalással.
5. A támogatásnak azon részére vonatkozóan, amelyet a támogatott az elszámolás határidejéig  
egyáltalán nem használt fel, a jelen megállapodás az elszámolás határideje vonatkozásában  
módosítható.
6. Amennyiben a támogatott szervezeti minősége megszűnik, ennek időpontjában, ha pedig a  
támogatott bármilyen címen megszűnéséről születik döntés, ennek napján életbe lép a 4.)  
pont szerinti elszámolási és 30 napon belüli visszafizetési kötelezettség.
7. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv szabályai  
alkalmazandók.

Felek a jelen szerződést, mint szándékukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag írták alá.

Dorog, ....

.....  
Dorog Város Önkormányzata

.....  
Támogatott

.....  
Pénzügyi ellenjegyző

## TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely egyrészről **DOROG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA** (székhelye: 2510 Dorog, Bécsi út 79-81. képviseli: dr. Tittmann János polgármester) a továbbiakban **önkormányzat**,

másfelől .....(székhelye: 2510 .....  
adószám:.....képvisele: .....) a

továbbiakban **támogatott** között jött létre az alábbi feltételekkel:

Az Önkormányzat a költségvetésben e célra elkülönített alap terhére .....Ft, azaz.....forint értékű, az önkormányzat által kibocsátott vásárlási utalványt ad a támogatott részére.

1. A támogatott a vásárlási utalványokat .....ig vehetik át a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztályán.
2. A támogatott a vásárlási utalványokat a támogatási kérelemben meghatározott célra, vagy működésével kapcsolatban használhatja fel.
3. A támogatott a vásárlási utalványokat a vásárlási utalványon feltüntetett időpontig használhatja fel.
4. A vásárlási utalványokat az utalványon feltüntetett beváltóhelyeken lehet levásárolni.
5. A fel nem használt vásárlási utalványokat a támogatott köteles leadni a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztályán.
6. Amennyiben a támogatott szervezeti minőségben megszűnik, ennek időpontjában, ha pedig a támogatott bármilyen címen megszűnéséről születik döntés, ennek napján a fel nem használt vásárlási utalványt támogatott köteles leadni a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztályán.
7. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv szabályai alkalmazandók.

Felek a jelen szerződést, mint szándékukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag írták alá.

Dorog, ....

.....  
Dorog Város Önkormányzata

.....  
Támogatott

.....  
Pénzügyi ellenjegyző

<sup>2</sup> Kiegészítette a 7/2020.(VII.10.) önkormányzati rendelet 2. §-a. Hatályos 2020. július 13-tól.