

ADÓ- ÉS ÉRTÉKBIZONYÍTVÁNY

Jogsabályi háttér:

- A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény
- Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény
- Az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény
- Az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény
- Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény

Az ügy rövid leírása:

A jegyző külön jogszabály rendelkezése alapján, az ügyfél kérelmére vagy hatóság megkeresésére kiállítja, illetőleg megküldi az adó- és értékbizonyítványt. Ezen külön jogszabályi rendelkezések a következők:

Ezen külön jogszabályi rendelkezések a következők:

- a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény. 140. § (1) bekezdés,
- a hagyatéki eljárásról szóló 2010. évi XXXVIII. törvény 26. § (1) bekezdés,
- a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 153. § (1) bekezdés b) pont, 78. § (1) bekezdés ac) pont;
- a lakáscélú állami támogatásokról szóló 12/2001. (I. 31.) Korm. rendelet 21/A. § (9) bekezdés b) pont,
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény vagyonzvizsgálathoz kapcsolódó része

A bírósági végrehajtással összefüggésben kiadott, úgyszintén a hagyatéki, valamint a gyámhatósági eljáráshoz szükséges adó- és értékbizonyítvány kiállítása illetékmentes, a fiatalok otthonteremtési támogatásának igénylése céljából kiállított adó- és értékbizonyítvány után ingatlanonként 4.000 Ft illetéket kell fizetni.

Az ingatlan fekvése szerint illetékes települési önkormányzat jegyzője által kiállított adó- és értékbizonyítvány tartalmazza

- az ingatlan és az ingatlanszerzők (tulajdonosok) adatait,
- az ingatlannak az adott időpontban fennálló forgalmi értékét.

Kiadja:

Az ingatlan fekvése szerint illetékes települési önkormányzat adóhatósága.

Tartalmazza:

az ingatlan és az ingatlanszerzők (tulajdonosok) adatait, továbbá az ingatlannak az adott időpontban fennálló forgalmi értékét.

Eljárási illeték:

4.000-Ft (az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 33.§-ában foglalt illetékmentes eljárások kivételével)

Ha egy beadványban több ingatlanra vonatkozó adó- és értékbizonyítványt kérnek, az illetéket ezek számától függően, külön-külön kell megfizetni Dorog Város Önkormányzat **11740023-15385743-03470000** számú „Államigazgatási eljárási illeték beszédési számla” javára átutalással vagy csekken.

A hagyatéki, gyámhivatali, és bírósági végrehajtási eljárásban kért adó- és értékbecslőlap kiadása illetékmentes az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 33. § bekezdésében foglaltak alapján.

Ügyintézéshez szükséges mellékletek/okiratok:

Kérelem (amely tartalmazza a kérelmező nevét, születési helyét és idejét, anyja nevét, lakcímét, adószámát, adóazonosító jelét, a kérelem célját, az ingatlan adatait – helyrajzi szám, cím)

Az értékelni kért ingatlan három hónapnál nem régebbi tulajdoni lap másolat,
Képviselő esetén – az ügyvédi meghatalmazás esetét kivéve – két tanúval ellátott meghatalmazás,

Adásvételi, ajándékozási szerződés másolatát (amennyiben az adó- és értékbecslőlap kiadásával, ajándékozással összefüggésben kéri),

Amennyiben az eljárás illetékköteles, ingatlanonként 4000 forint illeték befizetését igazoló csekk feladóvevénye, vagy az átutalási megbízás teljesítéséről szóló igazolás.

Ügymenet leírása:

Az adó- és értékbecslőlap kiállítása az eljárási illeték lerovását követően **kérelemre** indul. Az ingatlan tulajdonosával előzetesen egyeztetett időpontban helyszíni eljárás során felvételre kerülnek az ingatlan adatai, majd ennek alapján kerül sor az adó- és értékbecslőlap kiállítására.

Az igazolás kézbesítése:

Az adóhatóság az adó- és értékbecslőlapot írásbeli alapon történő kapcsolattartás esetén hivatalos iratként vagy az Eüsztv.-ben meghatározott elektronikus úton kézbesíti. Az adó- és értékbecslőlapot a meghatalmazott képviselővel eljáró kérelmező esetében a képviselőnek kerül kézbesítésre hivatalos iratként vagy az Eüsztv.-ben meghatározott elektronikus úton. Elektronikus kapcsolattartásra nem kötelezett kérelmező részére, a kérelmező vagy képviselője által, a kérelemben megadott címére kerül feladásra.

Az ügyintézés határideje: 8 nap

Az ügyintézés helye: 2510 Dorog, Bécsi út 79-81., fszt. 15.

Ügyintéző: Tóth Lászlóné ügyintéző

Telefon: 06-33/431-299, 157-es mellék

Ügyfelfogadási idő: hétfőn: 13-16 óráig, szerdán 8-12 és 13-16 óráig