

Dorog Város Térfigyelő Rendszerének 4/2022. (IV.28.) számú adatkezelési szabályzata

I. Bevezetés

E szabályzat meghatározza a dorogi térfigyelő rendszer üzemeltetésével kapcsolatos adatkezelési folyamatok és nyilvántartások működésének törvényes rendjét, valamint biztosítja az adatvédelem hazai és uniós elveinek, valamint az adatbiztonság követelményeinek érvényesülését, továbbá célja megakadályozni a természetes személyek adataihoz valójogosulatlan hozzáférést, az adatok jogszerűtlen megváltoztatását, elvesztését, nyilvánosságra hozatalát.

Dorog Város Önkormányzata elkötelezett a természetes személyek személyes adatainak védelmében, kiemelten fontosnak tartja az adtavédelmi és információs önrendelkezési jog tiszteletben tartását, az adatkezelés során a személyes adatokat bizalmasan kezeli, és megtesz minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, mely az adatok biztonságát garantálja.

Jelen szabályzat megalkotásának célja annak biztosítása, hogy az Önkormányzatnál a Közterület-felügyelet által működtetett térfigyelő rendszer alkalmazása megfeleljen az adatvédelemmel kapcsolatos hazai és uniós jogszabályi előírásoknak, különös tekintettel az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletére (GDPR rendelet). Ennek keretében a szabályzat célja, hogy részletesen meghatározza a közterületi térfigyelő kamera rendszer működtetésével kapcsolatos adatkezelési szabályokat, különösen:

- az adatrögzítésre vonatkozó szabályokat;
- a rögzített adatok felhasználásának előírásait;
- az adattovábbítási, és betekintési jogok rendjét;
- az adattörlési kötelezettséget;
- az incidenskezelés módját.

Jelen rendelkezéseket Dorog Város Önkormányzata többi szabályzatának előírásaival összhangban kell értelmezni. Amennyiben a személyes adatok védelmével kapcsolatosan ellentmondás áll fent jelen rendelkezések és bármely más szabályzat előírásai között, abban az esetben jelen rendelkezések az irányadók.

A vonatkozó jogi háttér különösen:

- Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (a továbbiakban: általános uniós adatvédelmi rendelet, vagy GDPR rendelet),
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (továbbiakban: Info tv.),
- a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény (továbbiakban: Rendőrségről szóló tv.),

- a közterület-felügyeletről szóló 1999 évi LXIII. törvény (a továbbiakban: közterület-felügyeletről szóló tv.),
- a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elnökének az önkormányzat területén kiépíteni kívánt térfigyelő rendszer tárgykörben kiadott NAIH 4125-2/2012/V. számú állásfoglalása.

Értelmező rendelkezések:

Jelen Szabályzat értelmezhetősége, alkalmazhatósága és számon kérhetősége szempontjából a GDPR rendeletnek és más jogi normáknak különösen az alábbi fogalommeghatározásai irányadóak:

közterületi térfigyelő kamera rendszer: azon eszközök és megoldások összessége, amely kamerák kihelyezése és üzemeltetése útján lehetővé teszi a közterület távolból történő megfigyelését, valamint a kamerákkal képfelvételek készítését, a felvételek tárolását, valamint az adatok továbbítását.

közterület: az önkormányzat illetékességi területén lévő olyan terület, mely az ingatlan nyilvántartásban közterületként van nyilvántartva.

személyes adat: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;

adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az Adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;

adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az Adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;

adatkezelés: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;

adatkezelés korlátozása: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából;

adatvédelmi incidens: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;

biometrikus adat: egy természetes személy testi, fiziológiai vagy viselkedési jellemzőire vonatkozó minden olyan sajátos technikai eljárásokkal nyert személyes adat, amely lehetővé teszi vagy megerősíti a természetes személy egyedi azonosítását, ilyen például az arckép vagy a daktiloszkópiai adat;

címzett: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;

érintett: bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy - közvetlenül vagy közvetve - azonosítható természetes személy;

harmadik fél: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az Adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;

hatóság: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

hálózat: a szervezeti WAN és LAN-ok, számítástechnikai kommunikációs, adatátviteli eszközök összessége, melyek az összekapcsolt rendszerek között adatcserét tesznek lehetővé;

informatikai eszköz: A felhasználói munkaállomás, a kiszolgáló, a hordozható számítástechnikai vagy telekommunikációs eszköz, adathálózati eszköz (hardverek), a működést biztosító szoftverekkel egyetemben, melyek a munkafolyamatok támogatására szolgálnak;

informatikai rendszer: a számítástechnikai eszközök halmaza, strukturált kapcsolata. Az informatikai eszközökből, mint építőelemekből felépített összetett, bonyolult rendszer;

informatikai rendszerüzemeltető: az informatikai rendszer folyamatos üzemeltetését, mentését és helyreállítását végző személy, vagy szervezet;

különleges adat:

a) a faji eredetre, az etnikai származásra, a nemzetiséghez tartozásra, a politikai véleményre vagy pártállásra, a vallásos vagy más világnézeti meggyőződésre, az érdek-képviselési szervezeti tagságra, az egészségi állapotra, a szexuális életre vonatkozó személyes adat, és az egyedi azonosítást célzó genetikai és biometrikus adat;

b) az egészségi állapotra, a kóros szenvedélyre vonatkozó személyes adat, valamint a bűnügyi személyes adat;

közérdekű adat: az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül

kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, így különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésére, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat;

közérdekből nyilvános adat: a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli;

magánterület közönség számára nyilvános része: olyan magánterület, amely mindenki számára korlátozás nélkül igénybe vehető, ideértve a közterület azon részét is, amelynek birtokába a személy- és vagyonvédelmi tevékenység folytatására megbízó valamely polgári-jogi jogügylet, különösen bérleti vagy haszonbérleti jogviszony keretében jut, feltéve, ha a) a terület rész igénybevétele, használata a személy- és vagyonvédelmi tevékenységet folytató által őrzött magánterület nyilvános részén folyó tevékenységhez szervesen kapcsolódik, annak folyamatosságát, segítségét szolgálja, vagy b) az adatkezelő, avagy a magánterület nyilvános részét igénybe vevő közönség ingóságainak elhelyezésére szolgál;

nyilvántartási rendszer: a személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető;

nyilvánosságra hozatal: az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele;

sértetlenség: Az adat létének, hitelességének, épségének, önmagában teljességének kritériuma, ami biztosítja, hogy az adatot, információt vagy programot csak az arra jogosultak változtathatják meg és azok észrevétlenül nem módosulhatnak;

szabályzat: az Adatkezelő jelen adatvédelmi és adatkezelési szabályzata;

szerver: szervernek minősülnek az adatokat tároló, szolgáltatásokat nyújtó berendezések, számítógépek;

tiltakozás: az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri;

Amennyiben a mindenkori hatályos adatvédelmi jogszabályok fogalommagyarázatai eltérnek jelen szabályzat fogalommagyarázataitól, akkor a jogszabály által meghatározott fogalmak az irányadók.

II. Az adatkezelés általános szabályai

1. A térfigyelő kamera rendszer által rögzített felvételek, mint személyes adatok:

A hatályos uniós és hazai szabályozás alapján egy ember képmása személyes adatnak, a képfelvétel készítése, valamint az adatokon elvégzett bármely művelet pedig adatkezelésnek minősül.

Az adatkezelés során különös figyelmet kell fordítani az adatvédelem alapelveire, így különösen a célhoz kötöttség és a szükségesség elvére.

Az uniós és hazai adatvédelmi alapelvek alapján személyes adat kizárólag

- meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető;
- kizárólag olyan személyes adatok kezelhetők, amelyek ezen meghatározott cél eléréséhez elengedhetetlenek és alkalmasak;
- az adatkezelés során az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie;
- személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges ideig kezelhető.

2. A személyes adatok, felvételek rögzítésének és tárolásának, vagyis az adatkezelésnek a célja:

- a) A közrend és közbiztonság javítása, valamint az önkormányzati vagyon védelme;
- b) A város lakossága és a városba látogatók biztonságérzetének növelése;
- c) Az emberi élet, a testi épség, valamint vagyonvédelem érdekében a jogsértések megelőzése, észlelése, bizonyítása, az elkövető tettenérése, bűnmegelőzés;
- d) A bekövetkező rendkívüli események, balesetek során történtek utólagos vizsgálatának, illetőleg a hatósági jogkörrel felruházott szervezetek tevékenységének elősegítése.

3. Az adatkezelés jogalapja:

- közérdekű cél biztosítása: közrend és közbiztonság [a közterület-felügyeleti törvény 7. § (3) bekezdés és 22. § (1) bekezdés].

4. A kezelt adatok köre:

A területre belépő személyeknek a kamerák által rögzített képfelvételeken látszódó képmása és egyéb a kameraképpel megszerezhető adatai.

5. A térfigyelő rendszer üzemeltetése:

Tulajdonviszonyok:

A térfigyelő rendszer a Dorogi Város Önkormányzat tulajdona.

A közterületi térfigyelő kamera rendszer az alábbi részekből áll:

- a közterületre kihelyezett kamerák,
- a központi rögzítő helyiségben és központi megfigyelőhelyiségben elhelyezett műszaki és informatikai eszközök összessége.

6. Az Adatkezelő neve és adatai:

Dorog Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatal Közterület-felügyelet

Cím: 2510 Dorog, Bécsi út 79-81.

Képviseli: Kecskésné Patos Szilvia jegyző

Telefonszám: 06-33-431-299

E-mail: jegyzo@dorog.hu

A képfeltevőt a Közterület-felügyelet üzemelteti és kezeli [közterület-felügyeleti tv. 7. § (4) bekezdés]. A szabályzat úgy készült, hogy a Közterület-felügyelet a Hivatal szervezeti egységeként - és nem külön költségvetési szervként, vagy annak belső szervezeti egységeként - működik, így az adatfelelős a jegyző.

7. Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége:

HANGANOV Kft.

Székhelye: 2730 Albertirsa, BA-KO u. 6.

Telefon: +36 30 747 9101

E-mail: info@hanganov.hu

Az üzemeltetés felelősei:

- | | |
|---------------------------------|---|
| - Technikai háttér biztosítása: | ÁD2 Kft. mindenkori ügyvezetője |
| - Anyagi háttér biztosítása: | Dorog Város Önkormányzata |
| - Szakmai felügyeleti szerv: | Dorog Város Önkormányzata
Polgármesteri Hivatal
Közterület-felügyelet |

A kamerák elhelyezéséről, valamint az általuk megfigyelt közterület kijelöléséről a felügyelet előterjesztésére a képviselő-testület dönt. A képfeltevőt a felügyelet üzemelteti és kezeli.

A rendszer központi rögzítő helyisége Dorog Város Önkormányzata, 2510 Dorog Bécsi út 79-81. szám alatt található épületében van. Az épület külső riasztóval történő ellátását az önkormányzat biztosítja.

A kihelyezett kamerák által közvetített képek:

- folyamatos figyelemmel kísérésének lehetőségét monitor biztosítja,
- a képek rögzítése egy központi tároló egységre (szerverre) történik.

8. A rögzített és tárolt személyes adatokkal, képfelvételekkel érintett személy jogosult:

- a) az Adatkezelőhöz címzett írásbeli megkeresésében személyes adatai kezeléséről tájékoztatást kérni, illetve adataiba betekintést, az adatokhoz való hozzáférést kérni. A betekintési jog gyakorlását úgy kell biztosítani, hogy az ne értsen harmadik személy adatvédelmi jogait;
- b) a jogszabályban meghatározott esetekben adati törlését kérni;
- c) az érintett kérheti, hogy az Adatkezelő törlés helyett korlátozza ill. zárolja a felvételt, ha olyan célt jelöl meg, amely a törlést kizárja. A zárolt személyes adat kizárólag addig kezelhető, ameddig fennáll az az adatkezelési cél, amely a személyes adat törlését kizárta;
- d) az érintett tiltakozhat személyes adatai kezelése ellen;
- e) az érintett jogainak sérelme esetén panasszal hatóságához, illetve bírósághoz fordulhat.

Az érintett a fenti jogaival kapcsolatos a)-c) pont szerinti megkeresést jegyzo@dorog.hu e-mail címen, vagy 2510 Dorog, Bécsi út 79-81. postacímen teheti meg.

A d) pont szerinti jogának gyakorlását az adatvédelmi hatóság lentebb megadott elérhetőségein, illetve az illetékes bíróságnál kezdeményezheti.

Jogorvoslati lehetőségek:

A Hatóságnál történő panasztételhez való jog

Az egyéb közigazgatási vagy bírósági jogorvoslatok sérelme nélkül, minden érintett jogosult arra, hogy panaszt tegyen az adatvédelmi hatóságnál, azaz a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (a továbbiakban: Hatóság vagy NAIH), ha az érintett megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti az uniós rendeletet. A Hatóság, amelyhez a panaszt benyújtották, köteles tájékoztatni az ügyfelet a panasszal kapcsolatos eljárási fejleményekről és annak eredményéről, ideértve azt is, az ügyfél jogosult bírósági jogorvoslattal élni.

Amennyiben az érintett szerint az Társaság vagy az általa megbízott Adatfeldolgozó tevékenységével vagy mulasztásával jogsértést követett el, vagy annak veszélyét idézte elő, úgy vizsgálatot kezdeményezhet a Hatóságnál ügye kivizsgálásának érdekében. A Hatóság vizsgálata ingyenes.

A Hatósággal szembeni bírósági jogorvoslathoz való jog

Az egyéb közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok sérelme nélkül, minden természetes és jogi személy jogosult a hatékony bírósági jogorvoslatra a Hatóság rá vonatkozó, jogilag kötelező erejű döntésével szemben, vagy ha a Hatóság nem foglalkozik a panasszal, vagy három hónapon belül nem tájékoztatja az érintettet az általa benyújtott panasszal kapcsolatos eljárási fejleményekről vagy annak eredményéről.

Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni bírósági jogorvoslathoz való jog

A közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok – köztük Hatóságnál történő panasztételhez való jog – sérelme nélkül, minden érintett hatékony bírósági jogorvoslatra jogosult, ha megítélése szerint a személyes adatainak e a GDPR rendeletnek nem megfelelő kezelése következtében megsértették a rendelet szerinti jogait.

Kártérítési jog

Minden olyan személy, aki a GDPR rendelet megsértésének eredményeként vagyoni vagy nem vagyoni kárt szenvedett, az elszenvedett kárért az adatkezelőtől vagy az adatfeldolgozótól kártérítésre jogosult. Az adatkezelésben érintett valamennyi Adatkezelő felelősséggel tartozik minden olyan kárért, amelyet a GDPR rendeletet sértő adatkezelés okozott. Az adatfeldolgozó csak abban az esetben tartozik felelősséggel az adatkezelés által okozott károkért, ha nem tartotta be az a rendeletben meghatározott, kifejezetten az adatfeldolgozókat terhelő kötelezettségeket, vagy ha az Adatkezelő jogszerű utasításait figyelmen kívül hagyta vagy azokkal ellentétesen járt el. Az Adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt előidéző eseményért őt semmilyen módon nem terheli felelősség.

Ha több Adatkezelő vagy több adatfeldolgozó vagy mind az Adatkezelő mind az adatfeldolgozó érintett ugyanabban az adatkezelésben, és felelősséggel tartozik az adatkezelés által okozott károkért, minden egyes Adatkezelő vagy adatfeldolgozó az érintett tényleges kártérítésének biztosítása érdekében egyetemleges felelősséggel tartozik a teljes kárért. Ha valamely Adatkezelő vagy adatfeldolgozó teljes kártérítést fizetett az elszenvedett kárért, jogosult arra, hogy az ugyanazon adatkezelésben érintett többi adatkezelőtől vagy adatfeldolgozótól visszaigényelje a kártérítésnek azt a részét, amely megfelel a károkozásért viselt felelősségük mértékének.

Panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (NAIH) lehet élni.

A NAIH elérhetősége:

Név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.
Postacím: 1363 Budapest, Pf. 9.
Honlap: <http://www.naih.hu>
Telefon: 06-1/391-1400
Telefax: 06-1/391-1410
E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

III. Az adatkezelés eljárási szabályai

1. Adatmentés, adattovábbítás, továbbá az adatkezelés időtartama és az adatok törlése:

Az Adatkezelő a kamerák által közvetített képek munkaidőn belüli figyelését biztosítja egy végpont kialakításával oly módon, hogy a megfigyelést a közterület-felügyelők és az erre a munkakörre felvett munkavállalók végzik.

A felvételek napi 24 órában rögzítésre kerülnek, és - amennyiben továbbításukra nem kerül sor - a rendszer 30 nap után automatikusan, beavatkozás nélkül törli az irreleváns felvételeket.

A térfigyelő rendszer központi rögzítő helyiségében az ideiglenes adatmentés folyamatosan történik. A folyamatosan rögzített felvételeken a rendőri intézkedéssel összefüggésben készült, illetve a büntető-, vagy szabálysértési eljárás megindítását, megalapozó körülményt tartalmazó képeket el kell különíteni a releváns adatokat nem tartalmazó felvételektől, továbbá az 5. számú melléklet szerinti *szolgálati napló* kitöltése útján haladéktalanul írásban értesíti a közterület-felügyeletet és a közbiztonsági referenst.

A közterület-felügyeleti törvény 7. § (8) bekezdés szerint a rendkívüli eseményt tartalmazó felvételek esetén a felvétel rögzítésétől számított két munkanapon belül a közterület-felügyelő köteles:

- a feladatkörébe tartozó eljárást megindítani,
- a más szerv vagy hatóság (pl. rendőrség) hatáskörébe tartozó eljárások esetén az eljárás megindítását kezdeményezni.

Ha a felügyelő kezdeményezésére az eljárásra jogosult szerv vagy hatóság az eljárást megindította, és erről a felügyelőt a meghatározott határidőn belül tájékoztatta, a felügyelő a rögzített felvételt az eljárásra jogosult szerv vagy hatóság részére történő továbbításáig kezelheti azzal, hogy az adatkezelés időtartama nem haladhatja meg a harminc napot.

A rögzített felvétel a közterület-felügyeletről szóló tv. 7. § (6) bekezdésben foglalt felhasználási célból – bizonyítási eszközként – a büntető és szabálysértési eljárásra jogosult szerv írásbeli megkeresésére továbbítható, az eljárás lefolytatására jogosult szerv által biztosított adathordozó eszközön. A rögzített képfelvétel adathordozóra történő mentése az eljárásra jogosult hatóság képviselője, és a Hivatal által kijelölt adatkezelésre jogosult közreműködésével történik.

Az adatkezelés korlátjai:

A közterületi térfigyelő kamera által rögzített felvételeket, mint személyes adatokat a képfelvétellel érintett közterületen:

- elkövetett bűncselekmény miatt indult eljárásban,
- elkövetett szabálysértés miatt indult eljárásban,
- a Közterület-felügyelet által végzett felügyelői intézkedés jogszerűségének megállapítására irányuló közigazgatási hatósági eljárásban, továbbá
- a felvételen szereplő személy által, jogainak gyakorlása érdekében indított eljárásban használható fel.

A Közterület-felügyelet bizonyítási eszközként:

- a büntető vagy szabálysértési eljárásra jogosult szerv kérésére, illetve

- közigazgatási hatósági eljárásban az eljáró hatóság megkeresésére továbbítja a rögzített felvételt, ha az eljáró szerv, illetve hatóság megkeresése megfelelő.

A megkeresés akkor megfelelő, ha az tartalmazza:

- az eljárás tárgyát,
- az eljárás ügyiratszámát,
- a rögzített felvétellel bizonyítandó tény.

A megkeresést meg kell tagadni, ha:

- a megkeresés tartalmilag nem megfelelő,
- ha a felvétel a megkeresésben meghatározott tény bizonyítására alkalmatlan.

Kérelemre az adatkezelés időtartamának meghosszabbítása:

Az, akinek jogát vagy jogos érdekét a felvétellel rögzített esemény, cselekmény vagy intézkedés érinti, kérheti, hogy a felvételt a felügyelet annak továbbításáig, de legkésőbb a kérelem benyújtását követő 30 napig ne törölje.

A kérelmet kizárólag az alábbi célból lehet benyújtani:

- a) elkövetett bűncselekmény vagy szabálysértés miatt indult eljárásban,
- b) elkövetett jogsértés miatt indított közigazgatási hatósági eljárásban,
- c) végzett felügyelői intézkedés jogszerűségének megállapítására irányuló közigazgatási hatósági eljárásban, továbbá
- d) a felvételen szereplő személy által, jogainak gyakorlása érdekében indított eljárásban.

A rögzített felvételen szereplő személy részére az adattovábbításról adott tájékoztatás költségmentes, azt az adattovábbítási nyilvántartásban rögzíteni szükséges.

Ha az eljárást lefolytató szerv részére, vagy magánszemély számára a jogainak gyakorlása érdekében indított eljárásban az adat továbbítása megtörtént, az adatokat törölni kell.

2. Adattárolás, adatbiztonság:

Az Adatkezelő az adatkezelés során a személyes adatokat bizalmasan kezeli, és megtesz minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, mely az adatok biztonságát garantálja. A védelemnek ki kell terjednie a magántitoknak és magánélet körülményeire, arra, hogy ezek ne jussanak illetéktelen személy tudomására.

Az adatokat védeni kell különösen:

- a jogosulatlan hozzáférés,
- a jogosulatlan megváltoztatás,
- a jogtalan továbbítás,
- a jogtalan nyilvánosságra hozatal,
- jogszerűtlen törlés vagy megsemmisítés, valamint
- a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen.

A térfigyelő rendszer által közvetített képeket rögzítő adathordozókról nyilvántartást kell vezetni. Az adathordozók fix beépítésűek, hordozható adathordozót a rendszer nem tartalmaz. Az 1. számú melléklet szerinti *adathordozók nyilvántartásában* az adathordozók forgalmára vonatkozóan a szolgálatot ellátó, illetve az adathordozókat kezelő állománynak a következő adatokat kell folyamatosan rögzítenie:

Az adathordozókról a rendszer az alábbi adatokat tartja nyilván:

- a felhasznált adathordozó azonosító adatait (sorszám, merevlemez gyári szám, stb.)
- az adathordozó alkalmazásának kezdő és befejező időpontját,
- a felhasznált adathordozó tárolási helyét,
- az adathordozó esetleges sokszorosítására, illetve arról kivonat készítésére vonatkozó adatokat, a sokszorosítás vagy kivonatkészítés indokát (esetleg ügyszám megjelölése), valamint a készítő nevét és beosztását,
- a felvétel megsemmisítésére, törlésére vonatkozó adatokat,
- az adathordozó megsemmisítésére vonatkozó adatokat.

A felvételeket megsemmisítésükig olyan feltételek között kell őrizni, amely illetéktelen megismerést kizárják. A felvételek megsemmisítését pontosan és visszaellenőrizhetően dokumentálni kell. A felvételek megsemmisítésétől függetlenül 5 évig meg kell őrizni a 3. számú melléklet szerinti *adattovábbítási nyilvántartást*, amelyből megállapítható, hogy a felvételeket kinek, vagy mely szervnek, milyen célból és milyen jogalapra tekintettel adták át.

A felvételekhez történő hozzáférést, illetve a felvételek felhasználásának célját, jogalapját és a felvételt átvevő szervet, vagy személyt dokumentálni kell. A dokumentációs kötelezettség vonatkozik azokra az esetekre is, amikor a felvételek a szabálysértési, vagy büntetőeljárás lefolytatására hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóságnak kerülnek átadásra.

A térfigyelő kamera rendszer adatrögzítést lehetővé tévő informatikai rendszert működtető számítógépes rendszerben biztosítani kell, hogy:

- a belépés személyre szóló kóddal történhessen,
- az adatkezelési események automatikusan naplózásra kerüljenek.

A vonatkozó kódok és jelszavak biztonságos kezeléséről az adatkezelő vezetője gondoskodik.

Az adatállományok kezelését úgy kell megszervezni, hogy részleges vagy teljes megsemmisülés esetén tartalmuk rekonstruálható legyen.

A rögzítésre kerülő adatok kizárólag erre a célra használt célhardverben, merevlemezen kerülnek tárolásra. A felvételekről külön biztonsági másolat nem készül.

Az adatkezelés, adatfeldolgozás céljára használt eszközöket az irodahelyiségekben, szolgálati helyiségekben úgy kell elhelyezni, illetve használni, hogy a képernyőn megjelenő információk ne legyenek láthatóak illetéktelen személyek részére. Az adatkezelésre vonatkozó jelszavak tekintetében mindenki magára nézve kötelezően elfogadja, hogy azokat titokban kell tartani, azt harmadik fél számára semmilyen körülmények között át nem adhatja. Amennyiben az érintettek azt észlelik, hogy a jelszavuk illetéktelen személy tudomására jutott, kötelesek azt azonnal jelezni. Az adatkezelő, vagy az általa megjelölt személy haladéktalanul gondoskodik a jelszó megváltoztatásáról.

A térfigyelő kamera rendszer központi rögzítő helyisége és a megfigyelési helyiség:

- épülete riasztóval védett.
- a helyiségek zárhatók.

Az adatállományok kezelését, tárolását ellátó helyiségek és eszközök kulcsait az arra jogosult személy még ideiglenes jelleggel sem adhatja át más illetéktelen személy részére.

3. A központi rögzítő helyiségbe történő belépés szabályai:

A helyiségbe kizárólag indokolt esetben, célhoz kötötten - a rendszer hardver vagy szoftver eszközeit érintő karbantartás, javítás, bővítés céljából lehet belépni. A belépés a Jegyző külön engedélyével történhet.

A helyiségbe történő belépést minden esetben dokumentálni kell, a 4 számú melléklet szerinti *belépési naplót* kell vezetni, melynek tartalmaznia kell: a belépő személy nevét, beosztását, a belépés célját, a belépés pontos időpontját, a tartózkodás időtartamát és a végzett tevékenységet. A belépési napló a Jegyző őrzésében marad.

4. A telepített megfigyelési helyiségekbe történő belépés és tartózkodás szabályai:

A Rendőrségről szóló tv., az Info tv., egyéb jogszabály által feljogosított személyek, valamint a polgármester, a jegyző, a Hivatal rendszergazdája, a közbiztonsági referens, adatvédelmi tisztviselő, a kamerák felvételeit figyelő személyek, és a közterület-felügyelők léphetnek be és tartózkodhatnak. Ezen személyeken kívül más a térfigyelő rendszer megfigyelő helyiségébe csak indokolt esetben és a Jegyző előzetes engedélyével léphet be, illetve tartózkodhat.

A térfigyelő rendszer karbantartását végző külső személy a térfigyelő rendszer megfigyelő helyiségébe csak az ott tartózkodásra jogosult személy kíséretében léphet be és végezheti a tevékenységét.

A megfigyelő helyiségbe belépő és ott megfigyelést végző személyekről az 5. számú melléklet szerinti *szolgálati naplót* kell vezetni, melyben rögzíteni kell a megfigyelést végző személyek nevét, a megfigyelési idő kezdő és befejező időpontját, valamint a megfigyelési idő alatt bekövetkezett eseményeket. A szolgálati naplót olyan módon kell vezetni, hogy egyértelműen megállapítható legyen a térfigyelő rendszer megfigyelési helyiségébe belépő személyek köre, a felhasznált adathordozók nyilvántartási száma és a bekövetkezett eseményekre tekintettel a kezdeményezett intézkedés.

5. A rendszer karbantartása és a hálózatfelügyelet:

A kamerák és a mikrohullámú hálózat folyamatos működéséhez, a meghibásodások lehetőség szerinti elkerüléséhez szükséges azok rendszeres felülvizsgálata, a központi rögzítő szoftveres karbantartása.

A Dorog Város Önkormányzata, mint a rendszer tulajdonosa köt karbantartási szerződést e feladatok ellátására, és a szerződés megkötésével egyidejűleg az adatvédelmi szabályokat megismerteti a szerződő másik féllel.

Az adatkezelések, adatfeldolgozások végett a kamera rendszer által megfigyelt, illetve a rendszer által tárolt adatokba távoli betekintésre van lehetőség, amely hálózat erre a célra úgy került kiépítésre, hogy a hatályos jogszabályi előírások által támasztott adatbiztonsági követelményeknek megfeleljen.

A karbantartási tevékenység során a vállalkozó betekintést és hozzáférést nyer a személyes adatokhoz, azokkal az adatkezelő nevében esetenként adatkezelést végez, melynél fogva adatfeldolgozóként tevékenykedik.

Karbantartási ill. hálózatfelületi szerződést kizárólag olyan szerződő féllel lehet kötni, amely adatfeldolgozói szerződés keretében írásban kifejezetten nyilatkozik a hatályos Adatkezelési Szabályzat elfogadásáról, és vállalja, hogy a tevékenysége során tudomására jutott személyes adatokat bizalmasan kezeli, továbbá a GDPR rendelet és egyéb jogszabályok betartásával megtesz minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, mely az adatok biztonságátgarantálja (lsd. 11. számú melléklet).

A GDPR rendelet 28. cikk szerint az adatkezelés tárgyát, időtartamát, jellegét és célját, a személyes adatok típusát, az érintettek kategóriáit, valamint az adatkezelő kötelezettségeit és jogait meghatározó adatfeldolgozói szerződés előírja, hogy az adatfeldolgozó:

- a) a személyes adatokat kizárólag az adatkezelő írásbeli utasításai alapján kezelheti;
- b) biztosítja azt, hogy a személyes adatok kezelésére feljogosított személyek titoktartási kötelezettséget vállalnak vagy jogszabályon alapuló megfelelő titoktartási kötelezettség alatt állnak;
- c) meghozza a GDPR rendelet 32. cikkben előírt intézkedéseket;
- d) tiszteletben tartja a további adatfeldolgozó igénybevitelére vonatkozóan a 28. cikk (2) és (4) bekezdésben említett feltételeket;
- e) az adatkezelés jellegének figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel a lehetséges mértékben segíti az adatkezelőt abban, hogy teljesíteni tudja kötelezettségét az érintett jogainak gyakorlásához kapcsolódó kérelmek megválaszolása tekintetében;
- f) segíti az adatkezelőt a GDPR rendelet 32–36. cikk szerinti kötelezettségek teljesítésében;
- g) az adatkezelési szolgáltatás nyújtásának befejezését követően az adatkezelő döntése alapján minden személyes adatot töröl vagy visszajuttat az adatkezelőnek, és törli a meglévő másolatokat, kivéve, ha az uniós vagy a tagállami jog az személyes adatok tárolását írja elő;
- h) az adatkezelő rendelkezésére bocsát minden olyan információt, amely az e cikkben meghatározott kötelezettségek teljesítésének igazolásához szükséges, továbbá amely lehetővé teszi és elősegíti az adatkezelő által vagy az általa megbízott más ellenőr által végzett auditokat, beleértve a helyszíni vizsgálatokat is.

Amennyiben a szerződés értelmében a vállalkozó alvállalkozót vehet igénybe, akkor vállalkozó kizárólag olyan alvállalkozóval köthet szerződést, amely vállalja a fenti követelményeket. Az alvállalkozó adatvédelmi tevékenységéért a vállalkozó sajátjaként felel.

IV. Tájékoztatási, nyilvántartási és bejelentési kötelezettségek

1. A közterületet igénybe vevő személyek tájékoztatása a térfigyelő rendszer működtetéséről:

A településre bevezető minden közút mellett, a település határában tájékoztató táblák vannak elhelyezve arról, hogy a településen közterületi térfigyelő kamera rendszer üzemel.

A kamerákat jól látható helyre kell kihelyezni.

A képfelvevő által megfigyelt területre belépő személyek tájékoztatását elősegítő módon figyelemfelhívó jelzést (táblát), ismertetést kell elhelyezni a képfelvevők elhelyezéséről, az adatkezelés tényéről. A tájékoztatást úgy kell elhelyezni, hogy a közterületre belépni kívánó személyek számára a megfigyelés előtt megismerhetővé váljon a tájékoztatás.

Az Önkormányzat honlapján, mindenki számára könnyen elérhető és megismerhető helyen kell közzétenni a térfigyelő rendszerrel összefüggő Adatkezelési Tájékoztatót, mely jelen Szabályzat 7. számú mellékletét képezi.

2. Rendőrség tájékoztatása:

A közterület-felügyelet köteles értesíteni a rendőrséget a közterületi térfigyelő rendszer keretén belül kihelyezett:

- térfigyelő kamerákról, valamint
- a kamerák által megfigyelt közterületről.

3. Adatvédelmi tisztviselő kijelölése, közzététele és bejelentése:

Az uniós rendelet értelmében az adatkezelőnél kötelező adatvédelmi tisztviselő kijelölése, Az adatkezelő közzéteszi az adatvédelmi tisztviselő nevét és elérhetőségét, és közli ezeket a felügyeleti hatósággal, vagyis a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósággal (NAIH) a NAIH honlapján elérhető elektronikus felületen keresztül.

Az Adatkezelő biztosítja, hogy az adatvédelmi tisztviselő a személyes adatok védelmével kapcsolatos összes ügybe megfelelő módon és időben bekapcsolódjon. Az Adatkezelő biztosítja, hogy az adatvédelmi tisztviselő a feladatai ellátásával kapcsolatban utasításokat senkitől ne fogadjon el, az adatvédelmi tisztviselőt feladatai ellátásával összefüggésben nem bocsáthatja el és szankcióval nem sújthatja. Az adatvédelmi tisztviselő közvetlenül az Adatkezelő legfelső vezetésének tartozik felelősséggel. Az adatvédelmi tisztviselő más feladatokat is elláthat, az Adatkezelő biztosítja, hogy e feladatokból ne fakadjon összeférhetetlenség.

Az érintettek a személyes adataik kezeléséhez és jogaik gyakorlásához kapcsolódó valamennyi kérdésben az adatvédelmi tisztviselőhöz fordulhatnak. Az adatvédelmi tisztviselőt feladatai teljesítésével kapcsolatban titoktartási kötelezettség terheli.

Az adatvédelmi tisztviselő legalább a következő feladatokat látja el:

- a) tájékoztat és szakmai tanácsot ad az adatkezelő, továbbá az adatkezelést végző alkalmazottak részére;

- b) ellenőrzi az adatvédelmi rendelkezéseknek, továbbá a belső szabályoknak való megfelelést, ideértve a feladatkörök kijelölését, az adatkezelési műveletekben vevő személyzet tudatosság-növelését és képzését, valamint a kapcsolódó auditokat is;
- c) kérésre szakmai tanácsot ad az adatvédelmi hatásvizsgálatra vonatkozóan, valamint nyomon követi a hatásvizsgálat GDPR rendelet 35. cikk szerinti elvégzését;
- d) együttműködik a felügyeleti hatósággal; és
- e) az adatkezeléssel összefüggő ügyekben kapcsolattartó pontként szolgál az adatvédelmi hatóság felé, valamint adott esetben bármely egyéb kérdésben konzultációt folytat vele.

4. Adatvédelmi nyilvántartási kötelezettség:

Az Adatkezelő kamerarendszer üzemeltetésével kapcsolatosan adatkezelési tevékenységekről írásban - ideértve az elektronikus formátumot is - nyilvántartást vezet. E nyilvántartás a következő információkat tartalmazza:

- a) az Adatkezelő neve és elérhetősége, valamint – ha van ilyen – a közös adatkezelőnek, az Adatkezelő képviselőjének és az adatvédelmi tisztviselőnek a neve és elérhetősége;
- b) az adatkezelés céljai;
- c) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése;
- d) olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket;
- e) adott esetben a személyes adatok harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására vonatkozó információk, beleértve a harmadik ország vagy a nemzetközi szervezet azonosítását, valamint a 49. cikk (1) bekezdésének második albekezdés szerinti továbbítás esetében a megfelelő garanciák leírása;
- f) ha lehetséges, a különböző adatkategóriák törlésére előírt határidők;
- g) ha lehetséges, a GDPR rendelet 32. cikk (1) bekezdésében említett technikai és szervezési intézkedések általános leírása.

5. Az adatvédelmi incidens kezelésének- és bejelentésének szabályai:

- a) Bejelentési kötelezettség a hatóság részére:

Az adatvédelmi incidens a biztonság olyan sérülését jelenti, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

Az adatvédelmi incidens megfelelő és kellő idejű intézkedés hiányában fizikai, vagyoni vagy nem vagyoni károkat okozhat a természetes személyeknek, többek között a személyes adataik feletti rendelkezés elvesztését vagy a jogaik korlátozását, hátrányos megkülönböztetést, személyazonosság-lopást vagy a személyazonossággal való visszaélést, pénzügyi veszteséget, a jó hírnév sérelmét, a szakmai titoktartási kötelezettség által védett személyes adatok bizalmas jellegének sérülését, illetve a szóban forgó természetes személyeket sújtó egyéb jelentős gazdasági vagy szociális hátrányt.

Az adatvédelmi incidenst ezért az Adatkezelőnek indokolatlan késedelem nélkül, és ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott, be kell jelentenie az adatvédelmi hatóság részére, kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve.

A bejelentést a NAIH www.naih.hu honlapján elérhető elektronikus felületen keresztül kell megtenni.

Ha a bejelentés nem történik meg 72 órán belül, mellékelni kell hozzá a késedelem igazolására szolgáló indokokat is. Ha és amennyiben nem lehetséges az információkat egyidejűleg közölni, azok további indokolatlan késedelem nélkül később részletekben is közölhetők.

Az adatvédelmi incidens bejelentése alkalmával a bejelentőnek ismertetnie kell a Hatósággal:

- a. minimálisan az adatvédelmi incidens jellegét;
- b. az érintettek kategóriáit és hozzávetőleges számát, valamint az incidenssel érintett adatok kategóriáit és hozzávetőleges számát;
- c. az adatvédelmi tisztviselő vagy a további tájékoztatást nyújtó egyéb kapcsolattartó nevét és elérhetőségeit;
- d. az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket,
- e. valamint az Adatkezelő által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve adott esetben az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket,
- f. amennyiben az incidens magas kockázatot jelent az érintettekre nézve, abban az esetben érintetteket is tájékoztatni kell. A írásbeli tájékoztatásban világosan és közérthetően ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, és közölni kell legalább a fenti b), c) és d) pontban említett információkat és intézkedéseket.

b) Nyilvántartási kötelezettség:

Az Adatkezelő – jelen szabályzat melléklete szerint - nyilvántartja az adatvédelmi incidenseket, feltüntetve az adatvédelmi incidenshez kapcsolódó tényeket, annak hatásait és az orvoslására tett intézkedéseket. E nyilvántartás lehetővé teszi, hogy a felügyeleti hatóság ellenőrizze az e cikk követelményeinek való megfelelést.

c) Tájékoztatási kötelezettség az érintettek részére:

Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintettet az adatvédelmi incidensről.

Az érintettet nem kell a fentiek szerint tájékoztatni, ha a következő feltételek bármelyike teljesül:

- az Adatkezelő megfelelő technikai és szervezési védelmi intézkedéseket hajtott végre, és ezeket az intézkedéseket az adatvédelmi incidens által érintett adatok tekintetében alkalmazták, különösen azokat az intézkedéseket – mint például a titkosítás alkalmazása –, amelyek a személyes adatokhoz való hozzáférésre fel nem jogosított személyek számára értelmezhetetlenné teszik az adatokat;
- az Adatkezelő az adatvédelmi incidenst követően olyan további intézkedéseket tett, amelyek biztosítják, hogy az érintett jogaira és szabadságaira jelentett magas kockázat a továbbiakban valószínűsíthetően nem valósul meg;
- a tájékoztatás aránytalan erőfeszítést tenne szükségessé. Ilyen esetekben az érintetteket nyilvánosan közzétett információk útján kell tájékoztatni, vagy olyan hasonló intézkedést kell hozni, amely biztosítja az érintettek hasonlóan hatékony tájékoztatását.

6. Egyéb nyilvántartások:

Az Adatkezelő a Szabályzatnak „Az adatkezelés eljárási szabályai” fejezetében nevesített nyilvántartásokat vezet.

7. A szabályzat tartalmának megismertetése

A szabályzat tartalmának megismerését és elfogadását a térfigyelő kamera rendszer üzemeltetésébe ill. alkalmazásába bevont személyek aláírásukkal kötelesek elismerni.

V. Záró rendelkezés

Dorog Város Térfigyelő Rendszerének 4/2022. (IV.28.) számú adatkezelési szabályzata 2022. április 28. napján lép hatályba, egyidejűleg hatályát veszti a 2021. október 15. napjától hatályos Dorog Város Térfigyelő Rendszerének 7/2021. (X.15.) számú adatkezelési szabályzata, a 2014. április 25. napjától hatályos 2/2014. (IV.25.) jegyzői utasítás a Dorog Városi Térfigyelő Rendszer Adatvédelmi Szabályzata, valamint a 2/2014. (IV.25.) jegyzői utasítás 2015. július 25. napjától hatályos 1/2015. évi módosítása, továbbá a 2017. augusztus 29. napjától hatályos 1/2017. évi módosítása, és a 2018. július 25. napjától hatályos 1/2018. évi módosítása a Városi Térfigyelő Rendszer Adatkezelési Szabályzatának.

Dorog, 2022. április 28.


Dr. Tittmann János
polgármester




Kecskéné Patos Szilvia
jegyző



Jelen Adatkezelési Szabályzat mellékletei:

1. sz. melléklet: Adathordozók nyilvántartása
2. sz. melléklet: Adathordozók sokszorosítása, kivonatkészítés
3. sz. melléklet: Adattovábbítási nyilvántartás
4. sz. melléklet: Belépési napló
5. sz. melléklet: Szolgálati napló
6. sz. melléklet: Felvételek megsemmisítésére vonatkozó nyilvántartás
7. sz. melléklet: Adatkezelési tájékoztató a kamerával megfigyelt területre belépő személyek részére
8. sz. melléklet: Adatkezelési tájékoztató a közszolgálati jogviszonyban állók és a munkavállalók részére a kamerás megfigyelőrendszer alkalmazásáról
9. sz. melléklet: Adatvédelmi incidensek nyilvántartás
10. sz. melléklet: Dorog Város Önkormányzat közterületein felszerelt kamerák elhelyezkedése és az általuk megfigyelt területek.
11. sz. melléklet: Adatfeldolgozói szerződés minta.

1. számú melléklet

[illegible]

2. számú melléklet

[illegible]

3. számú melléklet

Adattovábbítási nyilvántartás

[illegible]

Belépési napló

[illegible]

Szolgálati napló

Dátum	Megfigyelési idő		Megfigyelést végző személyek neve	Megfigyelés alatt bekövetkezett események	Felhasznált adathordozó azonosítója	Kezdeményezett intézkedés
	kezdet	vége				

6. számú melléklet

Felvételek megsemmisítésére vonatkozó nyilvántartás

Sorszám	Törlés időpontja	Törlendő adat azonosítója		A törlést végző neve
		Készítés időpontja	Kapcsolódó ügyszám	

Adatkezelési tájékoztató

a kamerával megfigyelt területre belépő személyek részére (weboldal)

Dorog Város Önkormányzata ezúton tájékoztatja, hogy a hatályos hazai és uniós adatvédelmi elvek és szabályok mellett a közrend és közbiztonság javítása, valamint az önkormányzati vagyon védelme érdekében Dorog Város egyes közterületein köztéri kamerarendszert üzemeltet. Dorog Város Önkormányzatának célja, hogy a város lakói és a városba látogatók biztonságérzeténövelje. Az elektronikus biztonságtechnikai rendszer személyes adatokat, képfelvételeket rögzít és tárol.

Az Önkormányzat a térfigyelő kamerarendszerről az előírt tájékoztatási kötelezettségnek honlapján jelen tájékoztatóval tesz eleget.

Az Adatkezelő neve és adatai:

Dorog Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatal Közterület-felügyelet

Cím: 2510 Dorog, Bécsi út 79-81.

Képviseli: Kecskésné Patos Szilvia jegyző

Telefonszám: 06-33-431-299

e-mail: jegyzo@dorog.hu

A képfeltevőt a Közterület-felügyelet üzemelteti és kezeli [közterület-felügyeleti tv. 7. § (4) bekezdés]. A térfigyelő rendszer Dorog Város Önkormányzat tulajdona. A technikai rendszerek karbantartása külső szakcéggel folyamatosan biztosított.

Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége:

HANGANOV Kft.

Székhelye: 2730 Albertirsa, BA-KO u. 6.

Telefon: +36 30 747 9101

E-mail: info@hanganov.hu

A személyes adatok, felvételek rögzítésének és tárolásának, vagyis az adatkezelésnek a célja:

- a) A közrend és közbiztonság javítása, valamint az önkormányzati vagyon védelme;
- b) A város lakossága és a városba látogatók biztonságérzetének növelése;
- c) Az emberi élet, a testi épség, valamint vagyonvédelem érdekében a jogsértések megelőzése, észlelése, bizonyítása, az elkövető tettenérése, bűnmegelőzés;
- d) A bekövetkező rendkívüli események, balesetek során történtek utólagos vizsgálatának, illetőleg a hatósági jogkörrel felruházott szervezetek tevékenységének elősegítése.

Az adatkezelés jogalapja:

- közérdekű cél biztosítása: közrend és közbiztonság [a közterület-felügyeleti törvény 7.§ (3) bekezdés és 22.§ (1) bekezdés].

A kezelt adatok köre: területre belépő személyeknek a kamerák által rögzített képfelvételeken látszódo képmása és egyéb a kameraképpel megszerezhető adatai.

Az adatkezelés időtartama:

- a felvétel felhasználás hiányában a rögzítéstől számított 8, azaz nyolc nap elteltével törlésre kerül [közterület-felügyeleti törvény 7.§ (7) bekezdés b) pont]
- a rendőri intézkedéssel összefüggésben készült, illetve a büntető- vagy szabálysértési eljárás megindítását megalapozó körülményt tartalmazó felvételeket az ügyben eljáró hatóság megkereséséig, de legkésőbb 30 napig lehet megőrizni [közterület-felügyeleti tv. 7.§ (8) bekezdés];
- akinek jogát vagy jogos érdekét a felvétellel rögzített esemény, cselekmény vagy intézkedés érinti, a jogainak gyakorlása érdekében indított eljárás céljából kérheti, hogy a felvételt a felügyelet annak továbbításáig, de legfeljebb a kérelem benyújtását követő 30 napig ne törölje [közterület-felügyeleti tv. 7/A.§ (5) bekezdés].

Az rögzített és tárolt személyes adatokat, képfelvételeket a fenti időtartamok elteltével felhasználás hiányában megsemmisítik, illetőleg törlik a rendszerből. Felhasználásnak az minősül, ha a rögzített képfelvételt, valamint más személyes adatot bírósági vagy más hatósági eljárásban bizonyítékként felhasználják.

Az érintettek kategóriái:

A kamerával megfigyelt területre belépő személyek.

A megfigyelő rendszer által rögzített adatokhoz hozzáférő személyek:

- kizárólag az Önkormányzat illetve a Közterület-felügyelet részéről erre feljogosított személyek;
- a bírósági vagy más hatósági eljárásban történő felhasználás érdekében a bíróság, illetve az eljárásra illetékes más hatóság férhet hozzá;
- az érintett, azzal, hogy betekintése nem sértheti harmadik személy adatvédelmi jogait.

A személyes adatok, felvételek tárolásának helye:

Dorog Város Önkormányzata (2510 Dorog, Bécsi út 79-81.)

A rögzített és tárolt személyes adatokkal, képfelvételekkel érintett személy jogosult:

- a) az Adatkezelőhöz címzett írásbeli megkeresésében személyes adatai kezeléséről tájékoztatást kérni, illetve adataiba betekintést, az adatokhoz való hozzáférést kérni. A betekintési jog gyakorlását úgy kell biztosítani, hogy az ne értse harmadik személy adatvédelmi jogait;
- b) a jogszabályban meghatározott esetekben adatai törlését kérni;
- c) az érintett kérheti, hogy az Adatkezelő törlés helyett korlátozza ill. zárolja a felvételt, ha olyan célt jelöl meg, amely a törlést kizárja. A zárolt személyes adat kizárólag addig kezelhető, ameddig fennáll az az adatkezelési cél, amely a személyes adat törlését kizárta;
- d) az érintett tiltakozhat személyes adatai kezelése ellen;
- e) az érintett jogainak sérelme esetén panasszal hatósághoz, illetve bírósághoz fordulhat.

Az érintett a fenti jogaival kapcsolatos a)-c) pont szerinti megkeresést a jegyzo@dorog.hu e-mail címen, vagy 2510 Dorog, Bécsi út 79-81. postacímen teheti meg.

A d) pont szerinti jogának gyakorlását az adatvédelmi hatóság lentebb megadott elérhetőségein, illetve az illetékes bíróságnál kezdeményezheti.

A személyes adatok törlését az alábbi módon tudja az érintett kezdeményezni:

- e-mail útján az jegyzo@dorog.hu keresztül vagy 2510 Dorog, Bécsi út 79-81. postacímen küldött írásbeli megkeresésben.

Jogorvoslati lehetőségek:

A Hatóságnál történő panasztételhez való jog

Az egyéb közigazgatási vagy bírósági jogorvoslatok sérelme nélkül, minden érintett jogosult arra, hogy panaszt tegyen az adatvédelmi hatóságnál azaz, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (a továbbiakban: Hatóság vagy NAIH), ha az érintett megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti az uniós rendeletet. A Hatóság, amelyhez a panaszt benyújtották, köteles tájékoztatni az ügyfelet a panasszal kapcsolatos eljárási fejleményekről és annak eredményéről, ideértve azt is, az ügyfél jogosult bírósági jogorvoslattal élni.

Amennyiben az érintett szerint az Társaság vagy az általa megbízott Adatfeldolgozó tevékenységével vagy mulasztásával jogsértést követett el, vagy annak veszélyét idézte elő, úgy vizsgálatot kezdeményezhet a Hatóságnál ügye kivizsgálásának érdekében. A Hatóság vizsgálata ingyenes.

A Hatósággal szembeni bírósági jogorvoslathoz való jog

Az egyéb közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok sérelme nélkül, minden természetes és jogi személy jogosult a hatékony bírósági jogorvoslatra a felügyeleti hatóság rá vonatkozó, jogilag kötelező erejű döntésével szemben, vagy ha a Hatóság nem foglalkozik a panasszal, vagy három hónapon belül nem tájékoztatja az érintettet az általa benyújtott panasszal kapcsolatos eljárási fejleményekről vagy annak eredményéről.

Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni bírósági jogorvoslathoz való jog

A közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok – köztük Hatóságnál történő panasztételhez való jog – sérelme nélkül, minden érintett hatékony bírósági jogorvoslatra jogosult, ha megítélése szerint a személyes adatainak e a GDPR rendeletnek nem megfelelő kezelése következtében megsértették az e a rendelet szerinti jogait.

Kártérítési jog

Minden olyan személy, aki e rendelet megsértésének eredményeként vagyoni vagy nem vagyoni kárt szenvedett, az elszenvedett kárért az adatkezelőtől vagy az adatfeldolgozótól kártérítésre jogosult. Az adatkezelésben érintett valamennyi Adatkezelő felelősséggel tartozik minden olyan kárért, amelyet a GDPR rendeletet sértő adatkezelés okozott. Az adatfeldolgozó csak abban az esetben tartozik felelősséggel az adatkezelés által okozott károkért, ha nem tartotta be az a rendeletben meghatározott, kifejezetten az adatfeldolgozókat terhelő kötelezettségeket, vagy ha az Adatkezelő jogszerű utasításait figyelmen kívül hagyta vagy azokkal ellentétesen járt el. Az Adatkezelő, illetve az Adatfeldolgozó mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt előidéző eseményért őt semmilyen módon nem terheli felelősség.

Ha több Adatkezelő vagy több adatfeldolgozó vagy mind az Adatkezelő mind az adatfeldolgozó érintett ugyanabban az adatkezelésben, és felelősséggel tartozik az adatkezelés által okozott károkért, minden egyes Adatkezelő vagy adatfeldolgozó az érintett tényleges kártérítésének biztosítása érdekében egyetemleges felelősséggel tartozik a teljes kárért. Ha valamely Adatkezelő vagy adatfeldolgozó teljes kártérítést fizetett az elszenvedett kárért, jogosult arra, hogy az ugyanazon adatkezelésben érintett többi adatkezelőtől vagy adatfeldolgozótól visszaigényelje a kártérítésnek azt a részét, amely megfelel a károkozásért viselt felelősségük mértékének.

Panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (NAIH) lehet élni.

A NAIH elérhetősége:

Név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
 Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.
 Postacím: 1363 Budapest, Pf. 9.
 Honlap: <http://www.naih.hu>
 Telefon: 06-1/391-1400
 Telefax: 06-1/391-1410
 E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Adatbiztonsági intézkedések

Dorog Város Önkormányzat kijelenti, hogy megfelelő technikai és szervezeti biztonsági intézkedéseket hozott annak érdekében, hogy a kamerák által rögzített felvételeken szereplő személyes adatokat védje a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen.

Dorog Város Önkormányzat gondoskodott arról, hogy adatokhoz hozzáférő munkavállalókat megfelelően tájékoztassa az adatvédelmi követelményekről.

Dorog Város Önkormányzat területén felszerelt kamerák elhelyezkedése és az általuk megfigyelt területek:

A kamerák az alábbi területek megfigyelését végzik:

Sorszám	Felszerelés helye	Kamera (db)	Megfigyelt terület
1.	Polgármesteri Hivatal (Dorog, Bécsi út 79-81.)	2	Esztergomi út, Bécsi út
2.	Mária tér (Dorog, Béla király u.8.)	1	Mária tér-Mária barlang
3.	Hősök tere (Dorog, Bécsi út 42.)	1	Hősök tere, Szent József templom
4.	Mária utca - Bécsi út sarok (Dorog, Bécsi út 36.)	2	Mária utca, Bécsi út (Bp. felé), Csolnoki út
5.	Gorkij utca - Bécsi út sarok (Dorog, Bécsi út 1.)	1	Bécsi út Bp. felé

6.	Köztársaság út - Iskola kereszteződése (Dorog, Schmidt ltp.9.)	1	Köztársaság út Jubileumi tér felé, uszoda parkoló
7.	Művelődési központ (Dorog, Otthon tér 1.-4.)	4	Otthon tér, Hétszínvirág Óvoda előtti útszakasz
8.	Gimnázium (Dorog, Otthon tér 3.)	2	alagút bejárat, Munkás utca Liget lakópark felé
9.	Eötvös Iskola (Dorog, Bányász körönd 28.)	1	Bányász körönd
10.	Jubileumi tér - Bányász körönd kereszteződése (Dorog, Brikettgyár u.4.)	1	Köztársaság út
11.	Jubileumi játszótér (Dorog, Honvéd u.1.)	1	Jubileumi játszótér
12..	Esztergomi út - Diófa sarok (Dorog, Bécsi út 42.)	1	Esztergomi út a város irányába
13.	Határ út - Bécsi út sarok (Dorog, Határ u.1.)	1	Bécsi út Dorog felé
14.	Bécsi út 40., Schmidt Agora területe (Dorog, Bécsi út 42.)	2	Schmidt Agora
15.	Esztergomi út az Erőművel szemben (Dorog, Esztergomi u.23.)	2	Esztergomi út mindkét irányban
16.	Köztársaság út, Futball stadionnál (Dorog, Schmidt ltp.14-16.)	2	Zenepavilon, Stadion bejárata és a sportszékház
17.	Iskola utca, Munkás utcai kereszteződés (Dorog, Iskola u.2.)	1	Munkás út üzletsor
18.	Bécsi út 64. (Dorog, Bécsi út 64.)	1	Körforgalom (Esztergomi út, Bécsi út)
19.	Radnóti úti játszótér (Dorog, Radnóti u.26.)	1	Radnóti úti játszótér
20.	KalanDorka játszótér (Dorog, Iskola u.4.)	1	Kalandorka játszótér
21.	Polgármesteri Hivatal (Dorog, Bécsi út 79-81.)	1	Polgármesteri Hivatal udvara
Összesen:		30	

Dorog, 2022. április 28.

8.számú melléklet

Adatkezelési tájékoztató a közzszolgálati jogviszonyban állók és a munkavállalók részére a kamerás megfigyelőrendszer alkalmazásáról

Dorog Város Önkormányzata ezúton tájékoztatja, hogy a hatályos hazai és uniós adatvédelmi elvek és szabályok mellett a közrend és közbiztonság javítása, valamint az önkormányzati vagyon védelme érdekében Dorog Város egyes közterületein köztéri kamerarendszert üzemeltet. Az elektronikus biztonságtechnikai rendszer személyes adatokat, képfelvételeket rögzít és tárol.

Dorog Város Önkormányzata egyes dolgozói csak a térfigyelő kamerák által megfigyelt területen keresztül tudják megközelíteni munkahelyüket, ezért bocsátjuk a közzszolgálati jogviszonyban állók és a munkavállalóink részére jelen adatkezelési tájékoztatót.

Az Adatkezelő neve és adatai:

Dorog Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatal Közterület-felügyelet

Cím: 2510 Dorog, Bécsi út 79-81.

Képviseli: Kecskésné Patos Szilvia jegyző

Telefonszám: 06-33-431-299

e-mail: jegyzo@dorog.hu

A képfellevőt a Közterület-felügyelet üzemelteti és kezeli [közterület-felügyeleti tv. 7. § (4) bekezdés]. A térfigyelő rendszer Dorog Város Önkormányzat tulajdona. A technikai rendszerek karbantartása külső szakcéggel folyamatosan biztosított.

Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége:

HANGANOV Kft.

Székhelye: 2730 Albertirsa, BA-KO u. 6.

Telefon: +36 30 747 9101

E-mail: info@hanganov.hu

Az elektronikus megfigyeléssel kapcsolatos garanciális szabályok:

Az Önkormányzat az elektronikus megfigyelőrendszerrel csak a szükséges és arányos mértékben avatkozik bele az érintettek magánszférájába. A jelen tájékoztatóban nem szabályozottkérdésekben az Önkormányzat Adatvédelmi Szabályzata az irányadó.

Az Önkormányzat semmilyen indokból és módon nem folytat elektronikus megfigyelést:

- abból a célból, hogy a közzszolgálati jogviszonyban állók és a munkavállalóinak munkaintenzitását figyelje meg;
- abból a célból, hogy a közzszolgálati jogviszonyban állók és a munkavállalók munkahelyi viselkedését befolyásolja;
- szennitív területeken, így különösen öltözőben, zuhanyzóban, illemhelyiségben;

- olyan területen, ahol a közszolgálati jogviszonyban állók és a munkavállalók pihenőidejüket vagy munkaközi szünetüket töltik, így különösen pihenőszobában, dohányzásra kijelölt helyen.

Az adatkezelés célja:

- a. A közrend és közbiztonság javítása, valamint az önkormányzati vagyon védelme;

- b. Az emberi élet, a testi épség, valamint vagyonvédelem érdekében a jogsértések megelőzése, észlelése, bizonyítása, az elkövető tettenérése, bűnmegelőzés;
- c. A bekövetkező rendkívüli események, balesetek során történtek utólagos vizsgálatának, illetőleg a hatósági jogkörrel felruházott szervezetek tevékenységének elősegítése;
- d. A hivatal területére engedély nélkül belépők azonosítása, a belépés tényének rögzítése, az illetéktelen benntartózkodók tevékenységének felderítése, dokumentálása.

Az adatkezelés jogalapja:

- közérdekű cél biztosítása: közrend és közbiztonság [a közterület-felügyeleti törvény 7.§ (3) bekezdés és 22.§ (1) bekezdés].

A kezelt adatok köre: területre belépő személyeknek a kamerák által rögzített képfelvételeken látszódo képmása és egyéb a kameraképpel megszerezhető adatai.

Munkavállalók esetében a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.) 11. §-ára tekintettel:

(1) A munkáltató a munkavállalót csak a munkaviszonnyal összefüggő magatartása körében ellenőrizheti. A munkáltató ellenőrzése és az annak során alkalmazott eszközök, módszerek nem járhatnak az emberi méltóság megsértésével. A munkavállaló magánélete nem ellenőrizhető.

(2) A munkáltató előzetesen tájékoztatja a munkavállalót azoknak a technikai eszközöknek az alkalmazásáról, amelyek a munkavállaló ellenőrzésére szolgálnak.

A közszolgálati jogviszonyban állók esetében a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényre tekintettel:

11. § (1) Az e törvény hatálya alá tartozók személyiségi jogait tiszteletben kell tartani.

(2) A közszolgálati tisztviselő személyiségi joga akkor korlátozható, ha a korlátozás a közszolgálat rendeltetésével közvetlenül összefüggő okból feltétlenül szükséges és a cél elérésével arányos. A személyiségi jog korlátozásának módjáról, feltételeiről és várható tartamáról a közszolgálati tisztviselőt előzetesen tájékoztatni kell.

12.§ (2) A munkáltató a közszolgálati tisztviselőt csak a közszolgálattal összefüggő magatartása körében ellenőrizheti. A munkáltató ellenőrzése és az annak során alkalmazott eszközök, módszerek nem járhatnak az emberi méltóság megsértésével. A közszolgálati tisztviselő magánélete nem ellenőrizhető.

(3) A munkáltató előzetesen tájékoztatja a közszolgálati tisztviselőt azoknak a technikai eszközöknek az alkalmazásáról, amelyek a közszolgálati tisztviselő ellenőrzésére szolgálnak.

Az adatkezelés időtartama:

- a felvétel felhasználás hiányában a rögzítéstől számított 8, azaz nyolc nap elteltével törlésre kerül [közterület-felügyeleti törvény 7.§ (7) bekezdés b) pont]
- a rendőri intézkedéssel összefüggésben készült, illetve a büntető- vagy szabálysértési eljárás megindítását megalapozó körülményt tartalmazó felvételeket az ügyben eljáró hatóság megkereséséig, de legkésőbb 30 napig lehet megőrizni [közterület-felügyeleti tv. 7.§ (8) bekezdés];

- akinek jogát vagy jogos érdekét a felvétellel rögzített esemény, cselekmény vagy intézkedés érinti, a jogainak gyakorlása érdekében indított eljárás céljából kérheti, hogy a felvételt a felügyelet annak továbbításáig, de legfeljebb a kérelem benyújtását követő 30 napig ne törölje [közterület-felügyeleti tv. 7/A.§ (5) bekezdés].

Az rögzített és tárolt személyes adatokat, képfelvételeket a fenti időtartamok elteltével felhasználás hiányában megsemmisítik, illetőleg törlik a rendszerből. Felhasználásnak az minősül, ha a rögzített képfelvételt, valamint más személyes adatot bírósági vagy más hatósági eljárásban bizonyítékként felhasználják.

Az elektronikus megfigyelőrendszer által készített képek megőrzésére és felhasználására irányadó szabályok:

Az, akinek jogát vagy jogos érdekét a felvétel rögzítése érinti, a felvétel meghatározott törlési idején belül jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti, hogy az adatot annak kezelője ne semmisítse meg, illetve ne törölje. A kérelemről a lehető legrövidebb időn belül az Önkormányzatnál a kamerarendszer által megvalósított adatkezelés felügyeletére kijelölt személy dönt.

Az így megjelölt felvételt ki kell menteni, és át kell adni az adatkezelés felügyeletére kijelölt személynek, aki gondoskodik annak az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályoknak megfelelő őrzéséről.

Bíróság vagy más hatóság megkeresésére a rögzített felvételt a bíróságnak vagy a hatóságnak haladéktalanul meg kell küldeni. Amennyiben megkeresésre attól számított harminc napon belül, hogy a megsemmisítés mellőzését kérték, nem kerül sor, a felvétel törlésre kerül.

Az adatainak kezelésében érintett kérheti az adatainak kezeléséről szóló tájékoztatást, a személyes adatainak helyesbítését vagy – kötelező adatkezelés kivételével – adatainak másolását, törlését, korlátozását vagy zárolását. Amennyiben a kérelmét az adatkezelő nem teljesíti, úgy a kérelem elutasításának ténybeli és jogi okairól, valamint a bírósági jogorvoslat és a Hatósághoz fordulás lehetőségéről, a kérelem kézhezvételétől számított 1 hónapon belül az Önkormányzat az érintettet írásban tájékoztatja.

Az érintettnek joga van az Adatvédelmi Hatóságnál történő panasztételre, illetve a bírósághoz fordulnia.

Jogorvoslati lehetőségek:

A Hatóságnál történő panasztételhez való jog

Az egyéb közigazgatási vagy bírósági jogorvoslatok sérelme nélkül, minden érintett jogosult arra, hogy panaszt tegyen az adatvédelmi hatóságnál, azaz a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (a továbbiakban: Hatóság vagy NAIH), ha az érintett megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti az uniós rendeletet. A Hatóság, amelyhez a panaszt benyújtották, köteles tájékoztatni az ügyfelet a panasszal kapcsolatos eljárási fejleményekről és annak eredményéről, ideértve azt is, az ügyfél jogosult bírósági jogorvoslattal élni.

Amennyiben az érintett szerint az Társaság vagy az általa megbízott Adatfeldolgozó tevékenységével vagy mulasztásával jogsértést követett el, vagy annak veszélyét idézte elő, úgy vizsgálatot kezdeményezhet a Hatóságnál ügye kivizsgálásának érdekében. A Hatóság vizsgálata ingyenes.

A Hatósággal szembeni bírósági jogorvoslathoz való jog

Az egyéb közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok sérelme nélkül, minden természetes és jogi személy jogosult a hatékony bírósági jogorvoslatra a felügyeleti hatóság rá vonatkozó, jogilag kötelező erejű döntésével szemben, vagy ha a Hatóság nem foglalkozik a panasszal, vagy három hónapon belül nem tájékoztatja az érintettet az általa benyújtott panasszal kapcsolatos eljárási fejleményekről vagy annak eredményéről.

Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni bírósági jogorvoslathoz való jog

A közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok – köztük Hatóságnál történő panasztételhez való jog – sérelme nélkül, minden érintett hatékony bírósági jogorvoslatra jogosult, ha megítélése szerint a személyes adatainak e a GDPR rendeletnek nem megfelelő kezelése következtében megsértették az e a rendelet szerinti jogait.

Kártérítési jog

Minden olyan személy, aki e rendelet megsértésének eredményeként vagyoni vagy nem vagyoni kárt szenvedett, az elszenvedett kárért az adatkezelőtől vagy az adatfeldolgozótól kártérítésre jogosult. Az adatkezelésben érintett valamennyi Adatkezelő felelősséggel tartozik minden olyan kárért, amelyet a GDPR rendeletet sértő adatkezelés okozott. Az adatfeldolgozó csak abban az esetben tartozik felelősséggel az adatkezelés által okozott károkért, ha nem tartotta be az a rendeletben meghatározott, kifejezetten az adatfeldolgozókat terhelő kötelezettségeket, vagy ha az Adatkezelő jogszerű utasításait figyelmen kívül hagyta vagy azokkal ellentétesen járt el. Az Adatkezelő, illetve az Adatfeldolgozó mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt előidéző eseményért őt semmilyen módon nem terheli felelősség.

Ha több Adatkezelő vagy több adatfeldolgozó vagy mind az Adatkezelő mind az adatfeldolgozó érintett ugyanabban az adatkezelésben, és felelősséggel tartozik az adatkezelés által okozott károkért, minden egyes Adatkezelő vagy adatfeldolgozó az érintett tényleges kártérítésének biztosítása érdekében egyetemleges felelősséggel tartozik a teljes kárért. Ha valamely Adatkezelő vagy adatfeldolgozó teljes kártérítést fizetett az elszenvedett kárért, jogosult arra, hogy az ugyanazon adatkezelésben érintett többi adatkezelőtől vagy adatfeldolgozótól visszaigényelje a kártérítésnek azt a részét, amely megfelel a károkozásért viselt felelősségük mértékének.

Panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (NAIH) lehet élni.

A NAIH elérhetősége:

Név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.
Postacím: 1363 Budapest, Pf. 9.
Honlap: <http://www.naih.hu>
Telefon: 06-1/391-1400
Telefax: 06-1/391-1410
E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

A kameraképek megtekintése:

Annak érdekében, hogy az Önkormányzat minél kevésbé terjeszkedjen bele az érintettek magánszférájába, a rögzített felvételt, valamint más személyes adatot csak a kameraképek figyelését végző személyek, továbbá az arra feljogosított egyéb személy jogosult megismerni, akinek ez kötelezettségei érvényesítéséhez szükséges, és a jogsértő cselekmény megelőzése vagy megszakítása érdekében mellőzhetetlen.

A felvételt, valamint személyes adatot kezelő, vagy egyéb okból annak megismerésére jogosult személy nevét, az adatok megismerésének okát és idejét nyilvántartásban kell rögzíteni. A szervezetrendszeren belül csak az arra kijelölt személy jogosult a felvételeket megtekinteni.

Dorog Város Önkormányzat területén felszerelt kamerák elhelyezkedése és az általuk megfigyelt területek:

A kamerák az alábbi területek megfigyelését végzik:

Sorszám	Felszerelés helye	Kamera (db)	Megfigyelt terület
1.	Polgármesteri Hivatal (Dorog, Bécsi út 79-81.)	2	Esztergomi út, Bécsi út
2.	Mária tér (Dorog, Béla király u.8.)	1	Mária tér-Mária barlang
3.	Hősök tere (Dorog, Bécsi út 42.)	1	Hősök tere, Szent József templom
4.	Mária utca - Bécsi út sarok (Dorog, Bécsi út 36.)	2	Mária utca, Bécsi út (Bp. felé), Csolnoki út
5.	Gorkij utca - Bécsi út sarok (Dorog, Bécsi út 1.)	1	Bécsi út Bp. felé
6.	Köztársaság út - Iskola kereszteződése (Dorog, Schmidt ltp.9.)	1	Köztársaság út Jubileumi tér felé, uszoda parkoló
7.	Művelődési központ (Dorog, Otthon tér 1.-4.)	4	Otthon tér, Hétszínvirág Óvoda előtti útszakasz
8.	Gimnázium (Dorog, Otthon tér 3.)	2	alagút bejárat, Munkás utca Liget lakópark felé
9.	Eötvös Iskola (Dorog, Bányász körönd 28.)	1	Bányász körönd
10.	Jubileumi tér - Bányász körönd kereszteződése (Dorog, Brikettgyár u.4.)	1	Köztársaság út
11.	Jubileumi játszótér (Dorog, Honvéd u.1.)	1	Jubileumi játszótér
12..	Esztergomi út - Diófa sarok (Dorog, Bécsi út 42.)	1	Esztergomi út a város irányába
13.	Határ út - Bécsi út sarok (Dorog, Határ u.1.)	1	Bécsi út Dorog felé
14.	Bécsi út 40., Schmidt Agora területe (Dorog, Bécsi út 42.)	2	Schmidt Agora
15.	Esztergomi út az Erőművel szemben (Dorog, Esztergomi u.23.)	2	Esztergomi út mindkét irányban
16.	Köztársaság út, Futball stadionnál (Dorog, Schmidt ltp.14-16.)	2	Zenepavilon, Stadion bejárata és a sportszékház
17.	Iskola utca, Munkás utcai kereszteződés (Dorog, Iskola u.2.)	1	Munkás út üzletsor
18.	Bécsi út 64.	1	Körforgalom (Esztergomi

	(Dorog, Bécsi út 64.)		út, Bécsi út)
19.	Radnóti úti játszótér (Dorog, Radnóti u.26.)	1	Radnóti úti játszótér
20.	Kalandorka játszótér (Dorog, Iskola u.4.)	1	Kalandorka játszótér
21.	Polgármesteri Hivatal (Dorog, Bécsi út 79-81.)	1	Polgármesteri Hivatal udvara
Összesen:		30	

NYILATKOZAT

Név:

.....

Dorog Város Térfigyelő Rendszerének adatkezelési szabályzata és annak mellékletét képező „Adatkezelési tájékoztató a közszolgálati jogviszonyban állók és a munkavállalók részére a kamerás megfigyelőrendszer alkalmazásáról” c. tájékoztatót megismertem.

Dorog, 2022. április 28.

.....

Aláírása

9. számú melléklet

Dorog városi térfigyelő rendszer

Adatvédelmi incidensek nyilvántartása

Az incidens időpontja:

Az incidens jellege:

Érintettek kategóriái:

Érintettek hozzávetőleges száma:

Incidenssel érintett személyes adatok köre:

Incidenssel érintett személyes adatok száma:

Az incidens körülményei:

Az incidens hatásai:

Az incidens orvoslására tett intézkedések:

Egyéb releváns tények (pl. hatósági bejelentése, érdekeltek tájékoztatása, stb.):

**Dorog Város Önkormányzat közterületein felszerelt kamerák elhelyezkedése
és az általuk megfigyelt területek:**

A kamerák az alábbi területek megfigyelését végzik:

Sorszám	Felszerelés helye	Kamera (db)	Megfigyelt terület
1.	Polgármesteri Hivatal (Dorog, Bécsi út 79-81.)	2	Esztergomi út, Bécsi út
2.	Mária tér (Dorog, Béla király u.8.)	1	Mária tér-Mária barlang
3.	Hősök tere (Dorog, Bécsi út 42.)	1	Hősök tere, Szent József templom
4.	Mária utca - Bécsi út sarok (Dorog, Bécsi út 36.)	2	Mária utca, Bécsi út (Bp. felé), Csolnoki út
5.	Gorkij utca - Bécsi út sarok (Dorog, Bécsi út 1.)	1	Bécsi út Bp. felé
6.	Köztársaság út - Iskola kereszteződése (Dorog, Schmidt ltp.9.)	1	Köztársaság út Jubileumi tér felé, uszoda parkoló
7.	Művelődési központ (Dorog, Otthon tér 1.-4.)	4	Otthon tér, Hétszínvirág Óvoda előtti útszakasz
8.	Gimnázium (Dorog, Otthon tér 3.)	2	alagút bejárat, Munkás utca Liget lakópark felé
9.	Eötvös Iskola (Dorog, Bányász körönd 28.)	1	Bányász körönd
10.	Jubileumi tér - Bányász körönd kereszteződése (Dorog, Brikettgyár u.4.)	1	Köztársaság út
11.	Jubileumi játszótér (Dorog, Honvéd u.1.)	1	Jubileumi játszótér

12..	Esztergomi út - Diófa sarok (Dorog, Bécsi út 42.)	1	Esztergomi út a város irányába
13.	Határ út - Bécsi út sarok (Dorog, Határ u.1.)	1	Bécsi út Dorog felé
14.	Bécsi út 40., Schmidt Agora területe (Dorog, Bécsi út 42.)	2	Schmidt Agora
15.	Esztergomi út az Erőművel szemben (Dorog, Esztergomi u.23.)	2	Esztergomi út mindkét irányban
16.	Köztársaság út, Futball stadionnál (Dorog, Schmidt ltp.14-16.)	2	Zenepavilon, Stadion bejárata és a sportszékház
17.	Iskola utca, Munkás utcai kereszteződés (Dorog, Iskola u.2.)	1	Munkás út üzletsor
18.	Bécsi út 64. (Dorog, Bécsi út 64.)	1	Körforgalom (Esztergomi út, Bécsi út)
19.	Radnóti úti játszótér (Dorog, Radnóti u.26.)	1	Radnóti úti játszótér
20.	Kalandorka játszótér (Dorog, Iskola u.4.)	1	Kalandorka játszótér
21.	Polgármesteri Hivatal (Dorog, Bécsi út 79-81.)	1	Polgármesteri Hivatal udvara
Összesen:		30	

Dorog,

Adatfeldolgozói szerződés (minta)

az EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (a továbbiakban: általános adatvédelmi rendelet, vagy GDPR rendelet¹) szerint létrejövő adatfeldolgozói szerződés,

amely létrejött egyrészről:

Dorog Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatal

címe: 2510 Dorog, Bécsi út 79-81.

– mint adatkezelő, a továbbiakban: **Adatkezelő** –

másrészről

Székhelye:

Postacím, levelezési cím:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviseli (név, tisztség):

– mint adatfeldolgozó, a továbbiakban: **Adatfeldolgozó** –,

együttesen, mint Felek között az alábbiak szerint:

Felek között termékek vagy szolgáltatások nyújtására irányuló szerződés jött létre (a továbbiakban: elsődleges szerződés). Felek megállapítják, hogy az elsődleges szerződésteljesítése kapcsán az Adatfeldolgozó természetes személyek személyes adatait is kezel, melynél fogva Felek között az elsődleges jogviszony mellett egyben adatkezelői/feldolgozói jogviszony is keletkezett. Jelen adatfeldolgozói szerződést Felek ennél fogva az elsődleges szerződés elválaszthatatlan részeként kezelik, mely az elsődleges szerződéssel létrejött jogviszonyhoz kötött, és osztja az elsődleges szerződés jogi sorsát. Amennyiben az elsődleges szerződésben a jelen adatfeldolgozói szerződésben foglaltakkal ellentétes adatvédelmi jogi rendelkezés szerepel, a jelen adatfeldolgozói szerződés rendelkezései az irányadóak.

Az elsődleges szerződés meghatározása:

- a szerződés tárgya:
- a szerződés kelte:
- a szerződés azonosító száma:

¹ General Data Protection Regulation, GDPR

Felek deklarálják, hogy az elsődleges szerződés teljesítése kapcsán szükségesszemélyiadat-kezelés során különösen az uniós általános adatvédelmi rendelettel összhangban járnak el és a jelen szerződés előírásainak betartása mellett biztosítják a személyes adatok védelmét, továbbá tiszteletben tartják az egyének alapvető jogait és szabadságait, mint az Európai Unió és a tagállamok által védett alapjogokat.

Felek kijelentik, hogy a GDPR rendelet szerinti adatkezelői jogok az Adatkezelőnél vannak, melynél fogva Adatfeldolgozó adatfeldolgozói státuszt tölt be. Nem vonatkozik ezen megállapítás mindazon adatkezelésre, melyekkel kapcsolatban Adafeldolgozót a vonatkozó hatályos jogszabályi normák értelmében szintén adatkezelőnek kell tekinteni.

Felek elfogadják, hogy a GDPR rendelet értelmében, ha az adatkezelést Adatkezelő nevében más végzi, az Adatkezelő kizárólag olyan adatfeldolgozókat vehet igénybe, akik vagy amelyek megfelelő garanciát nyújtanak az adatkezelés e rendelet követelményeinek való megfelelését és az érintettek jogainak védelmét biztosító, megfelelő technikai és szervezeti intézkedések végrehajtására.

Adatkezelő az a természetes vagy jogi személy, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza. Adatfeldolgozó pedig az a természetes vagy a jogi személy, amely az Adatkezelő nevében személyes adatokat kezel.

Jelen szerződés tekintetében az adatkezeléssel kapcsolatosan használt egyéb fogalmak megegyeznek a GDPR rendelet által meghatározott fogalmakkal.

1. A szerződés tárgya

- 1.1. A Felek között a fent meghatározott elsődleges szerződés jött létre, amelynek értelmében Adatfeldolgozó megbízási/vállalkozási szerződés alapjánszolgáltatást nyújt Adatkezelő részére.
- 1.2. Adatkezelő megbízza Adatfeldolgozót, hogy az elsődleges szerződéssel összefüggésben adatkezelést végezzen számára a jelen szerződés szerint. Adatkezelő a megbízást elfogadja.
- 1.3. Az adatfeldolgozói adatkezelés részletes szabályait a jelen szerződés határozza meg Adatkezelő adatvédelmi szabályzatával összhangban.
- 1.4. Felek az alábbiak szerint határozzák meg az elsődleges szerződés teljesítéséhez kapcsolódó adatfeldolgozói adatkezelés fő jellemzőit:
 - a) Az adatkezelés tárgya: az elsődleges szerződés teljesítésével kapcsolatban tudomásra jutott személyes adatok kezelése.

b) Az adatkezelés időtartama: az adatfeldolgozói szerződés az elsődleges szerződés időbeli hatályához kötődik.

c) Az adatkezelés jellege és célja: az elsődleges szerződés teljesítéséhez szükséges és elégséges adatkezelés.

d) A személyes adatok típusa:

e) Az érintettek kategóriái:

1.5. Felek az adatkezelés, adatfeldolgozás vonatkozásában az alábbiak szerint határozzák meg elsődlegesen a feladatokat és felelősségi köröket:

➤ Az elsődleges szerződés keretében:

Adatkezelő feladata és felelőssége:

- Hozzáférések meghatározása, megadása

-
-
-

Adatfeldolgozó feladata és felelőssége:

-
-
-
-

2. A Felek jogai és kötelezettségei

Adatkezelő kijelenti, hogy az adatkezelést az adatvédelemmel kapcsolatos hatályos jogszabályoknak megfelelően végzi, az adatkezelésben érintettek hozzájárulását jogszerűen beszerezte és az adatokat felelősséggel kezeli.

2.1. Cél meghatározása és döntések

2.1.1. Az adatok kezelésének célját kizárólag az Adatkezelő jogosult meghatározni.

2.1.2. Adatfeldolgozó az adatokkal kapcsolatban érdemi döntés meghozatalára nem jogosult.

2.1.3. Az Adatkezelő a személyes adatok feldolgozása során köteles gondoskodni az általa meghatározott adatfeldolgozási döntések jogszerűségéről és biztonságáról.

- 2.1.4. Az Adatfeldolgozó az adatokat kizárólag az Adatkezelő utasításaival, döntéseivel és a jelen szerződés feltételeivel összhangban kezelheti.

2.2. Nyilatkozat tételi jog

Adatfeldolgozó az érintett személyek felé önállóan a saját nevében nem járhat el, nyilatkozatot nem tehet. Valamennyi nyilatkozat megtételére az Adatkezelő jogosult.

2.3. Szavatosság és hozzáférhetőség korlátozása

- 2.3.1. Adatfeldolgozó szavatol azért, hogy a személyes adatokat kizárólag Adatkezelő írásbeli utasításai alapján kezeli, és hogy az adatok kezelésének megkezdése előtt végrehajtotta a jelen szerződésben meghatározott technikai és szervezési biztonsági intézkedéseket, és a jelen szerződésben foglalt követelményeknek maradéktalanul megfelel.

- 2.3.2. Adatfeldolgozó kijelenti, hogy az adatkezelés során a személyes adatok Adatkezelő mindenkor hatályos adatvédelmi szabályzata szerint kerülnek feldolgozásra és Adatkezelő részére történő átadásra.

- 2.3.3. Adatfeldolgozó kijelenti és szavatolja, hogy adatok kezelését úgy végzi, hogy az Adatkezelőn kívül más, harmadik félnek, így különösen harmadik országban letelepedett adatfeldolgozónak vagy adatkezelőnek nem biztosít hozzáférést, továbbá, hogy a személyes adatok kezelésére feljogosított személyek titoktartási kötelezettségüknek időbeli korlátozás nélkül eleget tesznek.

- 2.3.4. Adatfeldolgozó kötelezettséget vállal arra, hogy további adatfeldolgozót kizárólag az Adatkezelő előzetes írásban tett eseti vagy általános felhatalmazása birtokában vesz igénybe. Általános írásbeli felhatalmazás esetén Adatfeldolgozó tájékoztatja az Adatkezelőt minden olyan tervezett változásról, amely további adatfeldolgozók igénybevételét vagy azok cseréjét érinti, ezzel biztosítva lehetőséget az Adatkezelőnek arra, hogy ezekkel a változásokkal szemben kifogást emeljen. Adatfeldolgozó vállalja, hogy amennyiben további adatfeldolgozót vesz igénybe, az erre vonatkozó szerződésben a további adatfeldolgozónak garanciákat kell nyújtania a megfelelő technikai és szervezeti intézkedések végrehajtására, és ezáltal a GDPR rendelet szerinti követelmények teljesítésére. Adatfeldolgozó az általa megbízott további adatkezelő tevékenységéért, mint sajátjaként felel.

- 2.3.5. Adatfeldolgozó kötelezettséget vállal arra, hogy a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett kockázat figyelembevételével megfelelő – különösen a GDPR rendelet 32. cikkében nevesített - technikai és szervezeti intézkedéseket hajt végre annak érdekében, hogy a

megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja. A biztonság megfelelő szintjének kialakításakor figyelembe kell vennie mindazon kockázatokat, melyek a kezelt adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítéséből, elvesztéséből, megváltoztatásából, jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférésekből erednek.

2.3.6. Adatfeldolgozó elfogadja, hogy az elsődleges szerződés teljesítése során tudomására jutott személyes adatok ill. információk bizalmas jellegűek, értékesek és nélkülözhetetlenek. Tudomásul veszi és elfogadja, hogy a birtokába jutott személyes adatokat ill. információkat nem fogja felhasználni, kiaknázni és/vagy üzleti alapokra helyezni saját javára vagy bármely egyéb harmadik fél javára.

2.3.7. Adatfeldolgozó vállalja, hogy az adatkezelés során a vonatkozó jogi normák mellett az Adatkezelő mindenkor hatályos Adatvédelmi szabályzatának előírásai mentén jár el. Adatkezelő az Adatvédelmi szabályzata módosítása esetén, annak hatályba lépésével egyidejűleg megküldi azt az Adatfeldolgozó részére. A megküldés elmaradásából eredő károkért Adatkezelő tartozik felelősséggel.

2.4. Utasítási jog

2.4.1. Az Adatfeldolgozó, ill. az irányítása alatt eljáró, a személyes adatokhoz hozzáférő személy az adatokat kizárólag az Adatkezelő utasításainak megfelelően kezelheti.

2.4.2. Adatkezelő Adatfeldolgozónak csak írásban adhat utasítást.

2.4.3. Az Adatkezelő által adott utasítások jogszerűségéért az Adatkezelő felel, a jogellenes utasítással az Adatfeldolgozónak okozott mindennemű károkat köteles az Adatfeldolgozó részére megtéríteni.

2.5. Ellenőrzési jog

2.5.1. Az Adatkezelő jogosult ellenőrizni az Adatfeldolgozónak az adatfeldolgozói szerződés teljesítését érintő tevékenységét, ennek keretében az Adatfeldolgozótól a szerződés teljesítése körében adatszolgáltatást és tájékoztatást kérni, továbbá személyes ellenőrzés keretében jogosult helyszíni ellenőrzést tartani, az adatok adathordozón való tárolását, kezelését ellenőrizni, az adatokhoz való hozzáférést dokumentáló naplóállományokat megismerni.

2.5.2. Nem helyszíni ellenőrzés lefolytatása esetén az Adatkezelő és az Adatfeldolgozó közötti kapcsolatban a jelen szerződésben kapcsolattartásra kijelölt személyek járnak el.

2.5.3. Az ellenőrzést végző köteles az ellenőrzésről jelentést készíteni.

2.5.4. Az Adatkezelő a jelentés 1 példányát köteles megküldeni az Adatfeldolgozónak, amelyre az Adatfeldolgozó a jelentés kézhezvételét követő 3 munkanapon belül észrevételt tehet.

2.5.5. Az ellenőrzési jelentés elfogadásáról és az esetlegesen szükséges intézkedésekről – az Adatkezelő információ biztonságért felelő kijelölt személyének és vezető tisztségviselője véleményének figyelembe vételével – az Adatkezelő mindenkor ügyvezető igazgatója dönt. A döntés eredményeként az Adatfeldolgozó felé kiadott utasításokra a jelen szerződésnek az Adatkezelő utasításaira vonatkozó szabályai az irányadók.

2.6. Tájékoztatási kötelezettség

2.6.1. Adatfeldolgozó köteles azonnal és szakszerűen reagálni az Adatkezelőtől érkező, az adatfeldolgozás tárgyát képező személyes adatok feldolgozásával kapcsolatos valamennyi kérdésre.

2.6.2. Amennyiben bármely oknál fogva az Adatfeldolgozó nem képes megfelelni az Adatkezelő Adatkezelési szabályzatának, utasításainak és/vagy a jelen szerződés feltételeinek, akkor arról haladéktalanul köteles a kapcsolattartásra vonatkozó szabályok szerint tájékoztatni az Adatkezelőt, és köteles egyidejűleg megtenni a jelen szerződésben és az Adatkezelő utasításaiban meghatározott megfelelő védelmi szintet biztosító más technikai, szervezési, biztonsági, intézkedéseket.

2.6.3. Amennyiben az Adatfeldolgozó a személyes adatok védelmét más technikai szervezési, biztonsági intézkedésekkel sem tudja haladéktalanul biztosítani, akkor az Adatkezelő jogosult az elsődleges szerződést és a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani. Ebben az esetben az Adatfeldolgozó érdekkörében felmerült okból szűnnek meg a szerződések, melynél fogva Adatkezelő mentesül minden, az elsődleges szerződésből fakadó kötelezettsége alól.

2.6.4. Adatfeldolgozó kötelezettséget vállal, hogy azonnal értesíti a kapcsolattartásra vonatkozó szabályok szerint az Adatkezelőt, ha

a. hozzá valamely személy az adatfeldolgozással összefüggésben bármely kérdéssel, kérelemmel fordul,

b. hozzá a személyes adatok kiadására vonatkozó hatósági, bírósági megkeresés érkezik,

c. bármilyen incidens bekövetkezik.

Adatfeldolgozó mindegyik esetben köteles az értesítéssel egyidejűleg a kapcsolódó dokumentumokat – így különösen a kérelmeket, hatósági megkereséseket, jegyzőkönyveket – az Adatkezelőnek megküldeni. Adatfeldolgozó a kérelmek, megkeresések teljesítésére kizárólag Adatkezelő tudtával jogosult.

2.6.5. Adatfeldolgozó a megfelelő technikai és szervezeti intézkedésekkel segíti az Adatkezelőt az adatkezeléssel érintett személyeknek a jogaik gyakorlásához kapcsolódó kérelmei teljesítésében, továbbá segíti az Adatkezelőt a GDPR rendelet 32-36 cikk szerinti kötelezettségeinek teljesítésében.

2.6.6. Adatfeldolgozó az Adatkezelő rendelkezésére bocsát minden olyan információt, amely az Adatkezelő adatvédelemmel kapcsolatos kötelezettségei teljesítésének igazolásához szükséges, továbbá ami segíti az Adatkezelő által, vagy az általa megbízott más ellenőr által végzett auditokat, ellenőrzéseket.

2.7. Az adatkezelési tevékenység nyilvántartása

2.7.1. Az Adatfeldolgozó írásban nyilvántartást vezet az Adatkezelő nevében végzett adatkezelői tevékenységről. A nyilvántartás kötelezően tartalmazza a GDPR rendelet 30. cikkében előírt alábbi információkat, így különösen:

- a) Adatfeldolgozó neve, elérhetőségei, és az Adatkezelő neve, elérhetőségei, - valamint - ha van ilyen - az Adatfeldolgozó és Adatkezelő képviselőjének és adatvédelmi tisztviselőjének neve, elérhetőségei;
- b) az adatkezelési tevékenységek kategóriái;
- c) adott esetben a személyes adatok harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítása esetére szóló garanciák leírása;
- d) ha lehetséges, az adatkezelés biztonságát szolgáló technikai és szervezési intézkedések általános leírása.

A fenti nyilvántartási kötelezettség nem vonatkozik a 250 főnél kevesebb személyt foglalkoztató vállalkozásra, kivéve, ha az adatkezelés az érintettek jogaira és szabadságaira nézve valószínűsíthetően kockázattal jár, vagy ha az adatkezelés nem alkalmi jellegű, vagy ha az adatkezelés kiterjed a különleges személyes adatok kezelésére.

2.8. Incidensek kezelése

2.8.1. Amennyiben incidens következik be, az Adatfeldolgozó köteles haladéktalanul intézkedni az incidens elhárítása és a kár megelőzése, elhárítása érdekében. Az Adatfeldolgozó az incidenst az arról való tudomásszerzést követően indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb a tudomására jutásától számítva 4 órán belül köteles írásban jelenteni az Adatkezelőnek, és az incidensekről az Adatkezelő Adatvédelmi szabályzatának megfelelő nyilvántartást vezetni. Az Adatkezelő részére küldött jelentés és nyilvántartás legalább az alábbiakat tartalmazza:

- ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, beleértve – ha lehetséges – az érintettek kategóriáit és hozzávetőleges számát, valamint az incidenssel érintett adatok kategóriáit és hozzávetőleges számát;
- ismertetni kell az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket;

- az Adatfeldolgozó adatvédelmi tisztviselőjének, vagy a további tájékoztatást nyújtó egyéb kapcsolattartójának neve, elérhetősége.

2.8.2. A Felek - az Adatfeldolgozó által készített dokumentáció és az Adatkezelő szükség szerinti vizsgálata, ellenőrzése során tett megállapítások alapján - egyeztetnek az incidens elhárításához és jövőben való bekövetkezés megelőzéséhez szükséges intézkedéseiről.

2.9. Adatvédelmi tisztviselő kijelölése

Adatfeldolgozó megvizsgálja, hogy köteles-e adatvédelmi tisztviselő kijelölésére: Adatfeldolgozó adatvédelmi tisztviselőt jelöl ki minden olyan esetben, amikor:

- a) az adatkezelést közhatalmi szervek vagy egyéb, közfeladatot ellátó szervek végzik, kivéve az igazságszolgáltatási feladatkörükben eljáró bíróságokat;
- b) az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó fő tevékenységei olyan adatkezelési műveleteket foglalnak magukban, amelyek jellegüknél, hatókörüknel és/vagy céljaiknál fogva az érintettek rendszeres és szisztematikus, nagymértékű megfigyelését teszik szükségessé;
- c) az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó fő tevékenységei a személyes adatok 9. cikk szerinti különleges kategóriáinak és a 10. cikkben említett, büntetőjogi felelősség megállapítására vonatkozó határozatokra és büncselekményekre vonatkozó adatok nagy számban történő kezelését foglalják magukban.

Az adatfeldolgozó közzéteszi az adatvédelmi tisztviselő nevét és elérhetőségét, és azokat közli a felügyeleti hatósággal és az Adatkezelővel.

3. Felelősség

- 3.1. Adatfeldolgozó felelős az adatkezelői tevékenysége keretében végzett valamennyi adatkezelői műveletért és ezek során a jelen szerződésben foglalt értesítési, tájékoztatási és nyilatkozattételi kötelezettségének elmulasztásáért.
- 3.2. Adatfeldolgozó felelős mindazon kárért, amely az adatkezelői tevékenységével összefüggésben vagy annak eredményeként az ellenőrzési körében – így különösen alkalmazottai magatartása folytán, az általa működtetett rendszerek kialakításának működtetésének zavara következtében – felmerülő körülmény folytán következett be és annak bekövetkezési lehetősége a számára, előre látható volt, és elvárható volt, hogy a körülményt elkerülje, vagy a kárt elhárítsa.
- 3.3. Adatfeldolgozó kötelezettséget vállal arra, hogy az Adatkezelőt mentesíti valamennyi felmerülő jogkövetkezmény alól, amennyiben az Adatkezelővel szemben bármely személy igényt kíván érvényesíteni, és az igény érvényesítésének alapja az Adatfeldolgozónak az érdekkörében felmerülő olyan körülmény, amelynek bekövetkezési lehetősége a számára előre látható volt, és elvárható volt, hogy a körülményt elkerülje, vagy a kárt elhárítsa.

- 3.4. Adatfeldolgozó nem felel az ellenőrzési körén kívüli elháríthatatlan körülményekért (vis maior), így különösen természeti katasztrófák, háború, forradalom, felkelés, szabotázs, közlekedési útvonal (repülőtér) lezárása, behozatali-kiviteli tilalmak, devizakorlátozások, embargó, bojkott.
- 3.5. Amennyiben Adatfeldolgozó tevékenységének ellátása során jelen szerződés előírásainak betartásával jár el, úgy Adatfeldolgozó tevékenységéért Adatkezelő úgy felel, mintha maga járt volna el. Ebben az esetben, amennyiben Adatfeldolgozó tevékenységével kárt okoz az érintettnek vagy harmadik személynek, úgy az érintett vagy harmadik személy felé helytállási kötelesség Adatkezelőt terheli.

4. Kapcsolattartás

Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatos kapcsolattartásra, nyilatkozattételre, közlések elfogadására az alábbi kapcsolattartókat jelölik ki:

	Adatkezelő	Adatfeldolgozó
név:		
cím:		
telefon:		
e-mail:		

5. Szerződés hatálya és megszűnése

- 5.1. A jelen szerződés az elsődleges szerződés időbeli hatályához kötött időbeli hatállyal jön létre.
- 5.2. Adatkezelő a jelen szerződést azonnali hatállyal jogosult az Adatfeldolgozóhoz intézett írásbeli nyilatkozatával azonnali hatállyal felmondani, ha az Adatfeldolgozó a jelen szerződést, az elsődleges szerződést vagy az Adatkezelőnek az adatfeldolgozásra vonatkozó utasításait megszegi, illetve, ha az adatkezeléssel kapcsolatos jogi normákban elvárt követelményeknek szándékosan vagy gondatlanul nem tesz eleget. Az azonnali felmondás előtt Adatkezelőnek határidő tűzésével írásban fel kell hívnia Adatfeldolgozót a követelmények teljesítésére, melynek elmaradása esetén gyakorolhatja a felmondási jogát.
- 5.3. Adatfeldolgozó a szerződés megszűnése esetén az Adatkezelő döntése alapján köteles a kezelésében lévő személyes adatokat törölni, vagy az Adatkezelőnek visszajuttatni, és a másolatokat törölni. Az adatok átadásáról és törléséről a Felek jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyben rögzítik az adatátadás ténylegesen megvalósult eljárását, valamint az adatok

visszaállíthatatlan törlésének megtörténte ellenőrzése érdekében végzett intézkedések leírását is.

6. Záró rendelkezések

- 6.1. Jelen szerződés a Felek cégszerű aláírásának napján lép hatályba.
- 6.2. A jelen szerződés módosítása kizárólag írásban, a kötelezettségvállalásra jogosult személy(ek) cégszerű aláírása mellett történhet.
- 6.3. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésből eredő vitás kérdéseket elsődlegesen békés úton, egyeztetés, tárgyalás során rendezik. Ennek eredménytelensége esetére jogvitájuk elbírálására az Adatkezelő székhelye szerinti Törvényszék illetékességét kötik ki.
- 6.4. Jelen szerződést szerződő felek áttanulmányozást és értelmezést követően annak tartalmával minden tekintetben egyetértve, helybenhagyólag írták alá.

Dorog,

Adatkezelő részéről:

Név:

Titulus:

.....

aláírás

(szervezet hivatalos bélyegzője)

Adatfeldolgozó részéről

Név:

Titulus:

.....

aláírás

(szervezet hivatalos bélyegzője)