

Adatkezelési Tájékoztató

Dorog és Térsége Szociális Alapellátó Szolgálat



A személyes adatok kezelésével összefüggő tevékenységeinket az Európai Unió általános adatvédelmi rendeletében (GDPR: General Data Protection Regulation) kötelezően előírt és alkalmazandó szabályok tekintetében felülvizsgáltuk és elköteleztük magunkat az iránt, hogy az abban, valamint a hazai hatályos jogszabályokban meghatározott követelményeknek megfelelően végezzük.

Az Adatkezelő megnevezése:	Dorog és Térsége Szociális Alapellátó Szolgálat
Elérhetőségeink:	
Postai címünk:	<u>Székhely:</u> 2510 Dorog, Schmidt villa kert 3. <u>Telephelyek:</u> 2510 Dorog, Borbála lakótelep 30., 2521 Csolnok, Augusztai utca 8., 2518 Leányvár, Bécsi út 182., 2517 Keszölc, Esztergomi utca 27., 2523 Sárissápi, Fő utca 69., 2528 Úgy, Kossuth Lajos utca 2., 2529 Annavölgy, Községháza köz 2., 2532 Tokodaltáró, Öregköz 1., 2525 Bajna, Hősök tere 4., 2526 Epöl, Hősök tere 5., 2523 Nagysápi, Köztársaság tér 3., 2519 Piliscsévi, Hősök tere 9., 2527 Máriahalom, Széchenyi Ferenc utca 38/C, 2531 Tokod, Deák Ferenc utca 8., 2522 Dág, Deák Ferenc utca 40.
E-mail címünk:	szoc.alap@dorog.hu
Telefonszámunk:	06/33/431-299 /121 mellék
Adatvédelmi tisztviselőnk neve:	HANGANOV Kft.
Elérhetősége (e-mail címe):	dpo@hanganov.hu

Készítette:

HANGANOV Kft.
Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője
www.hanganov.hu

Tartalom

1.	Bevezető, az adatkezelés alapelvei	3
2.	Az adatkezelés biztonsága	3
3.	Az Ön jogai	4
4.	Kik ismerhetik meg az adatokat?	4
5.	Az adatok továbbítása	4
6.	Panaszkezelés és további jogérvényesítési lehetőségek	4
7.	Adatkezelési tevékenységeink	5
7.1	Közösségi média felületen megjelenített kép- és videófelvevételek	5
7.2	Érdeklődés, kapcsolatfelvétel során kezelt adatok	5
7.3	Panaszkezelés, közérdekű bejelentések kezelésével összefüggő adatkezelés	6
7.4	Közérdekű adatok igénylésével kapcsolatos adatkezelés	6
7.5	Szociális-, vendégétkeztetés biztosításához kapcsolódó adatkezelés	7
7.6	Szociális ellátás biztosításához kapcsolódó adatkezelés – ellátottak nyilvántartása	8
7.7	Rendezvényen rögzített kép- és videófelvevételek	9
7.8	Szerződéses partnerek adatainak kezelése	9
7.9	Álláspályázatra jelentkezők adatai	10
7.10	Munkavállalók személyes adatai – személyügyi nyilvántartás	11
7.11	Munkavállalók személyes adatai – bérszámfejtés	12
7.12	Belföldi kiküldetés saját gépjárművel	13
8.	Az Adatkezelési tájékoztató felülvizsgálata és elérhetősége	14

Készítette:

HANGANOV Kft.
Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője
www.hanganov.hu

1. Bevezető, az adatkezelés alapelvei

Elköteleztük magunkat ügyfeleink, munkavállalóink és szerződéses partnereink személyes adatainak védelmében egyaránt, kiemelten fontosnak tartjuk minden érintett információs önrendelkezési jogának tiszteletben tartását.

A személyes adatokat bizalmasan kezeljük és megteszünk minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, amely a személyes adatok biztonságát garantálja.

Kötelezettséget vállalunk arra, hogy a tevékenységeinkkel összefüggésben folytatott minden adatkezelés megfelel a hatályos jogszabályokban meghatározott előírásoknak, különösen pedig az alábbiaknak:

- az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezés (általános adatvédelmi rendelet), vagy más néven GDPR: General Data Protection Regulation;
- 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról.

Az adatkezeléseink során alkalmazott további jogszabályi előírásokról részletes információkat olvashat az adatkezelési tevékenységeinket bemutató alábbi fejezetekben.

Az általunk végzett adatkezelések önkéntes hozzájáruláson, illetve törvényi felhatalmazáson egyaránt alapulhatnak.

Az önkéntes hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetében személyes adatai kezeléséhez adott hozzájárulását bármikor visszavonhatja.

Az önkéntes hozzájárulásán alapuló, illetve a jogszabályban meghatározott, kötelező adatkezelésekkel kapcsolatban információs önrendelkezéshez fűződő jogainak érvényesítését a jelen tájékoztatóban, az alábbiakban részletesen meghatároztuk szerint biztosítjuk.

2. Az adatkezelés biztonsága

A személyes adatok kezelésének jogszerűségét és biztonságát az alábbi főbb intézkedésekkel garantáljuk:

- személyes adatot csak meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelünk;
- kizárólag azokat a személyes adatokat kezeljük, amelyek az adatkezelés céljának eléréséhez feltétlenül szükségesek;
- a személyes adatokat kizárólag addig kezeljük, ameddig azok kezelését törvény előírja, illetve lehetővé teszi;
- a személyes adatokat töröljük, amennyiben további kezelésükhöz az érintett hozzájárulása nem áll rendelkezésre vagy ahhoz nincs törvényi jogalap (pl.: ha az adatkezelés célja megszűnik vagy az adatkezelés előzetesen meghatározott időtartama letelik);
- a személyes adatok kezeléséhez (tárolásához, feldolgozásához, továbbításához, stb.) használt informatikai rendszereink és eszközeink védelméről korszerű, az ismert kockázatokkal arányos informatikai biztonsági megoldások alkalmazásával gondoskodunk, ezek által biztosítva a kezelt adatok illetéktelen hozzáférés, jogosulatlan módosítás vagy törlés, illetve megsemmisülés elleni védelmét;
- az informatikai rendszereinkben kezelt adatokhoz és a papír alapú iratokhoz a hozzáférést munkatársaink számára is engedélyhez kötjük, a jogosultságok kiosztásának alapelve, hogy kizárólag a munkavégzésükhöz szükséges adatokat ismerhetik meg;
- az iratkezelést zárt területen, védett helyiségeinkben végezzük;

Készítette:

HANGANOV Kft.
Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője
www.hanganov.hu

- a személyes adatok kezelését végző, azokhoz hozzáféréssel rendelkező munkatársaink a munkavégzésük során megismert, tudomásukra jutott információkra vonatkozóan titoktartási kötelezettségükről írásos nyilatkozatot tesznek;
- a személyes adatok kezelésében, feldolgozásában, illetve azok továbbításban érintett szerződéses partnereink esetében gondoskodunk arról, hogy az adatok biztonságos továbbítására és bizalmas kezelésére vonatkozó szerződéses garanciális feltételek megkötött megállapodásainkban érvényesüljenek.

3. Az Ön jogai

Bármikor kérhet tájékoztatást személyes adatai kezelésével kapcsolatban írásban (e-mailben, illetve postai címünkre megküldött levélben) vagy szóban (telefonon). Felhívjuk a figyelmét, hogy telefonon történő megkeresése esetén – amennyiben adatkezeléssel kapcsolatos igénye indokolja (pl.: adatainak törlését kéri) –, akkor azonosítanunk kell abból a célból, hogy jogosult-e a kérésre, mielőtt teljesítjük azt. Amennyiben személyazonossága igazolása nem lehetséges, akkor kizárólag általános tájékoztatást adhatunk az adatkezeléssel kapcsolatban. Emiatt javasoljuk, hogy kérdését vagy igényét lehetőleg írásban jelezze.

Szintén bármikor kérheti adatai helyesbítését, módosítását, ha például azok megváltoztak (pl.: neve, címe, telefonszáma, stb.), vagy amennyiben azt tapasztalja, hogy például hibásan adta meg vagy tévesen, illetve hiányosan rögzítettük azokat.

Adatai törlését is kérheti, s ha annak nincs jogszabályi akadálya, akkor kérésének haladéktalanul eleget teszünk (ellenkező esetben pedig tájékoztatjuk a törlés megtagadásának indokáról).

Kérheti adatai kezelésének korlátozását is a jogszabályban rögzített feltételek teljesülése esetén (általános adatvédelmi rendelet, GDPR, 18. cikk).

Amennyiben olyan kérdése merülne fel, amely jelen adatkezelési tájékoztatónk alapján nem egyértelmű, kérjük, hogy forduljon hozzánk bizalommal fenti elérhetőségeinken!

Törekszünk arra, hogy minél gyorsabban választ adjunk, viszont amennyiben kérdése megfelelő megválaszolása több időt vesz igénybe, akkor legfeljebb 15 napon belül vállaljuk a válaszadás teljesítését.

4. Kik ismerhetik meg az adatokat?

Az Ön által megadott személyes adatok megismerésére kizárólag munkatársaink, valamint a jogszabályi előírások alapján kijelölt azon közigazgatási szervek jogosultak, amelyek számára adatszolgáltatási kötelezettségünk teljesítése során bizonyos információkat – például az adott ügy intézéséhez szükséges adatokat – kötelesek vagyunk továbbítani.

5. Az adatok továbbítása

Személyes adatait azok megismerésére jogosultsággal nem rendelkezők számára nem adjuk át, harmadik félnek kizárólag abban az esetben továbbítjuk, ha Ön ehhez előzetesen hozzájárulását adta. Kivételt képeznek ez alól a törvényben vagy helyi önkormányzati rendeletben előírt kötelező adatszolgáltatások, amelyek esetében azokat az adott közigazgatási szerv, illetve hatósági vizsgálat esetén az eljáró hatóság (pl.: rendőrség, ügyészség, bíróság, stb.) hivatalos megkeresésére kötelesek vagyunk átadni. Ehhez az Ön külön hozzájárulása nem szükséges, mivel ez jogszabályi előírásban meghatározott feladatunk.

Az adatkezelési tevékenységeinket részletesen bemutató következő fejezetekben az adattovábbítás címzettjeiről további információkat olvashat.

6. Panaszkezelés és további jogérvényesítési lehetőségek

Készítette:

HANGANOV Kft.
Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője
www.hanganov.hu

Mindent tőlünk telhetőt megteszünk, hogy a személyes adatok kezelése a jogszabályoknak megfelelően történjék. Amennyiben úgy érzi, hogy nem feleltünk meg ennek vagy bármilyen kérdése merülne fel ezzel kapcsolatban, kérjük jelezze számunkra fenti elérhetőségeinken.

Személyes adatai védelméhez fűződő jogai megsértése esetén jogorvoslati lehetőségért – amennyiben az Adatkezelő az Ön jelzése ellenére sem szünteti meg jogsértő magatartását – a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhat, alábbi elérhetőségein:

Hivatalos név:	Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH)
Postai cím:	1363 Budapest, Pf. 9.
Telefonszám:	+3613911400
e-mail:	ugyfelszolgalat@naih.hu
Weboldal:	www.naih.hu

7. Adatkezelési tevékenységeink

7.1 Közösségi média felületen megjelenített kép- és videófelvevételek

Közösségi médiás felületünkön rendszeresen beszámolunk az intézményünket érintő, a közösség számára jelentőséggel bíró hírekről, eseményekről és rendezvényekről, amelyek kapcsán kép-, illetve videófelvevételeket is megjelentetünk.

Kiemelt figyelmet fordítunk arra, hogy a közösségi média felületen megjelentetett kép- és videófelvevételek tartalma ne sérthesse mások személyiségi jogait vagy jogos érdekeit, s azok jogszerű felhasználására engedéllyel, felhatalmazással rendelkezünk minden esetben.

Az oldalon keresztül közvetlenül vagy közvetett módon végzett adatkezelésekről részletes tájékoztatót talál weboldalunkon.

Az adatkezelés célja:	A közösségi média felület látogatóinak tájékoztatása.
Az adatkezelés jogalapja:	Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben, illetve a GDPR 6. cikk 1. a) pontjában előírtak szerint önkéntes hozzájáruláson alapul az adatkezelés.
A kezelt adatok köre:	A publikált tartalmakon (felvevételeken) szereplő, beazonosítható, felismerhető természetes személyek képmása.
Az adatkezelés időtartama:	Az érintett hozzájárulása visszavonásáig, illetve az adott tartalom törlésének időpontjáig.
Az adatok továbbítása:	A kezelt adatokat nem továbbítjuk, ugyanakkor a közösségi média felületen nyilvánosságra hozott információkat bárki megismerheti, megtekintheti, aki meglátogatja az adott oldalt.

7.2 Érdeklődés, kapcsolatfelvétel során kezelt adatok

Elérhetőségeink bármelyikén felveheti Velünk a kapcsolatot. A kapcsolatfelvétel során megadott személyes adatait kizárólag az Önnel való kapcsolattartásra használjuk.

Az adatkezelés célja:	Az érdeklődők tájékoztatásának biztosítása.
Az adatkezelés jogalapja:	Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben, illetve a GDPR 6. cikk 1. a) pontjában előírtak szerint önkéntes hozzájáruláson alapul az adatkezelés.
A kezelt adatok köre:	A kapcsolattartásra az alábbi adatok közül az Ön által önkéntesen megadottakat kezeljük: • név (kapcsolattartó neve), • e-mail cím,

Készítette:

HANGANOV Kft.
Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője
www.hanganov.hu

	• telefonszám, • cím (postázási cím).
Az adatkezelés időtartama:	Amennyiben az eseti jellegű kapcsolatfelvétel tárgyában jogszerűen igény érvényesíthető, annak igazolhatósága céljából legfeljebb 5 évig megőrizhetjük a megadott adatokat.
Az adatok továbbítása:	A kezelt adatokat nem továbbítjuk.

7.3 Panaszkezelés, közérdekű bejelentések kezelésével összefüggő adatkezelés

Elérhetőségeink bármelyikén felveheti Velünk a kapcsolatot amennyiben panasz merülne fel, vagy közérdekű bejelentést tenne. A panasz megtétele során megadott személyes adatait kizárólag a panasz kezelés, vagy közérdekű bejelentésének kivizsgálása érdekében használjuk.

Az adatkezelés célja:	Érintettek jogainak biztosítása, jogszabályi kötelezettség teljesítése.
Az adatkezelés jogalapja:	A 2013. évi CLXV. törvény a panaszokról és a közérdekű bejelentésekről.
A kezelt adatok köre:	• bejelentő neve, • lakcíme, • elektronikus formájú bejelentés esetén e-mail címe
Az adatkezelés időtartama:	Amennyiben a panasz tárgyában, vagy bejelentése kapcsán jogszerűen igény érvényesíthető, annak igazolhatósága céljából legfeljebb 5 évig megőrizhetjük a megadott adatokat.
Az adatok továbbítása:	A panasz, illetve közérdekű bejelentés vizsgálatában, kezelésében illetékes eljáró szervek.

7.4 Közérdekű adatok igénylésével kapcsolatos adatkezelés

A működésünkkel, tevékenységünkkel kapcsolatos közérdekű, illetve közérdekből nyilvános adatokat a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően, közzétételi kötelezettségünk teljesítése céljából nyilvánosságra hozzuk.

Közérdekű adatot bárki igényelhet elérhetőségeinken, amelynek teljesítése kapcsán az alábbi adatkezelést végezzük.

Az adatkezelés célja:	A közérdekű adatigénylés teljesítése, valamint az azonos igénylő által egy éven belül benyújtott, azonos adatkörre irányuló közérdekű és közérdekből nyilvános adatigénylés azonosítása, az adatigényléshez kapcsolódó költségtérítés megállapítása és pénzügyi teljesítésének biztosítása, bizonylatolása.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés az alábbi jogszabályi előírásokon alapul: • GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja, • az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 28. § (2) bekezdés és 29. § (1b) bekezdés, • az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, • Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, • az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény, • a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény.
A kezelt adatok köre:	• adatigénylő neve, • elérhetőségei (az adatigénylés formájától függően: postázási cím, e-mail cím, telefonszám), • igényelt adatok köre,

Készítette:

HANGANOV Kft.
Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője
www.hanganov.hu

	• költségtérítés megállapításához kapcsolódó számlázási adatok (név, számlázási cím), • bankszámlaszám (költségtérítés banki átutalással történő teljesítése esetén) • bankszámlaszáma (költségtérítés banki átutalással történő teljesítése esetén).
Az adatkezelés időtartama:	A közérdekű adatigényléssel összefüggésben megadott személyes adatokat az adatigénylés teljesítését követő egy év elteltével töröljük. A költségtérítéssel járó adatigénylések teljesítéséhez kapcsolódó pénzügyi bizonylatok (pl.: számlák) megőrzési ideje 5, illetve az adóügyi önellenőrzés biztosíthatósága érdekében legfeljebb 8 év. Ennek elteltével töröljük, illetve leselejtezzük és megsemmisítjük a bizonylatokat.
Az adatok továbbítása:	Amennyiben költségtérítés is megállapításra kerül, akkor a közérdekű adatigénylés teljesítéséhez kapcsolódó pénzügyi bizonylatok (pl.: számlák) tartalmát a Nemzeti Adó- és Vámhivatal számára kötelesek vagyunk átadni.

7.5 Szociális-, vendégétkeztetés biztosításához kapcsolódó adatkezelés

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások esetében az ellátottakról a hatályos jogszabályokban meghatározott dokumentációkat, adatlapokat (pl.: gondozási-, illetve tevékenységi napló) és nyilvántartásokat köteleességünk vezetni.

Az adatkezelés célja:	Az étkeztetés biztosítása, jogosultság- és térítési díj megállapítása, nyilvántartási kötelezettség teljesítése.
A kezelt adatok köre:	Szociális étkeztetés esetén: • szolgáltatást igénybe vevő neve, • szolgáltatást igénybe vevő címe.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés az alábbi jogszabályi előírásokon alapul: • a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, • Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, • az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, • 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról • a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet.
Az adatkezelés időtartama:	A kapcsolódó pénzügyi bizonylatok (pl.: számlák) megőrzési ideje 5, illetve az adóügyi önellenőrzés biztosíthatósága érdekében legfeljebb 8 év. Ennek elteltével Adatkezelő törli, illetve leselejtezi és megsemmisíti a bizonylatokat és az informatikai rendszerben kezelt adatokat. A papír alapon kezelt személyes adatok (vételi jegy, igénylés) a pénzügyi bizonylatok őrzési idejéig kerülnek megőrzésre.
Az adatok továbbítása:	A jogszabályi kötelezettség alapján vezetett központi nyilvántartásokhoz kapcsolódó, illetve statisztikai adatszolgáltatások címzettjei, továbbá jogszabályban meghatározott esetekben az illetékes felettes szervek (pl.: fenntartó), eljáró hatóságok felé továbbítjuk az adatokat, különösen: • a Központi Elektronikus Nyilvántartás a Szolgáltatást Igénybevevőkről (KENYSZI) rendszert működtető Magyar

Készítette:

HANGANOV Kft.
Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője
www.hanganov.hu

	Államkincstár felé.
--	---------------------

7.6 Szociális ellátás biztosításához kapcsolódó adatkezelés – ellátottak nyilvántartása

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások esetében az ellátottakról a hatályos jogszabályokban meghatározott dokumentációkat, adatlapokat (pl.: gondozási-, illetve tevékenységi napló) és nyilvántartásokat kötelességünk vezetni.

Az adatkezelés célja:	Jogszabályi kötelezettség teljesítése (ellátottak nyilvántartása).
A kezelt adatok köre:	A kérelmező, illetve ellátott alábbi adatai: - természetes személyazonosító adatai, - Társadalombiztosítási Azonosító Jele, - telefonszáma, - lakó- és tartózkodási helye, értesítési címe, - állampolgársága (bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat) - cselekvőképességére vonatkozó adat, - a kérelmező törvényes képviselőjének, a kérelmező megnevezett hozzátartozójának, továbbá tartós bentlakásos intézményi ellátás esetében a kérelmező nagykorú gyermekének neve, születési neve, telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye vagy értesítési címe, - a kérelmező jövedelemtípusa, annak mértéke, foglalkozása, szakmája, iskolai végzettsége, betegségei, - a jogosultsági feltételek és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok, - a szociális ellátás megállapítására, megváltoztatására és megszüntetésére vonatkozó döntést, a döntés meghozatalánál figyelembe vett körülmények, - orvosi igazolások, szakvélemények, kórházi zárójelentések, - az ellátottság és a térítési díj megállapításához szükséges jövedelmi adatok, - az ellátás igénybevételének és megszűnésének időpontja, - a térítési díj fizetési kötelezettség teljesítése, annak elmaradása és a követelés behajtására vonatkozó adatok, - a tartásra köteles személy, hozzátartozó természetes személyazonosító adatait.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés az alábbi jogszabályi előírásokon alapul: - a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, - a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet, - a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet, - a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet, - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény,

Készítette:

HANGANOV Kft.
Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője
www.hanganov.hu

	• az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezés (általános adatvédelmi rendelet), vagy más néven GDPR: General Data Protection Regulation, • 191/2008. (VII. 30.) Korm. rendelet - a támogató szolgáltatás és a közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről, • 78/2012. (XII. 28.) BM rendelet az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról, • a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet.
Az adatkezelés időtartama:	Az ellátást igénybe vevők adatait, jogszabály alapján, az ellátás megszűnésétől számított 5 évig, a házi segítségnyújtást igénybe vevő ellátottak gondozási szükséglet vizsgálat dokumentumait 15 évig kell megőrizni.
Az adatok továbbítása:	A jogszabályi kötelezettség alapján vezetett központi nyilvántartásokhoz kapcsolódó, illetve statisztikai adatszolgáltatások címzettjei, továbbá jogszabályban meghatározott esetekben az illetékes felettes szervek (pl.: fenntartó), eljáró hatóságok, különösen: • a Központi Elektronikus Nyilvántartás a Szolgáltatást Igénybevevőkről (KENYSZI) rendszert működtető Magyar Államkincstár, • Központi Statisztikai Hivatal.

7.7 Rendezvényen rögzített kép- és videófelvevételek

Az általunk szervezett rendezvényeken esetenként kép- és videófelvevételek is készülhetnek, amelyeket a nyilvánosság tájékoztatása, az adott rendezvény, program, illetve az intézményünk népszerűsítése céljából nyilvánosságra hozunk.

A nyilvánosságra hozatal tényéről és helyéről az adott rendezvényről szóló adatkezelési tájékoztatóban minden esetben részletes információkat biztosítunk.

Az adatkezelés célja:	A nyilvánosság tájékoztatása, az adott rendezvény, program, illetve az intézményünk népszerűsítése.
A kezelt adatok köre:	A felvételeken szereplő, beazonosítható, felismerhető természetes személyek képmása, illetve hangja.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben, illetve a GDPR 6. cikk 1. a) pontjában előírtak szerint önkéntes hozzájáruláson alapul.
Az adatkezelés időtartama:	Az érintett hozzájárulásának visszavonását (törlés kérése) követő egy napon belül.
Az adatok továbbítása:	Az adott rendezvény, program kapcsán az adatok nyilvánosságra hozatala, publikálása céljából a felvételeket esetenként továbbítjuk, például a sajtó képviselőinek. Az adattovábbítás tényéről és címzettjéről az adott rendezvényről szóló adatkezelési tájékoztatóban minden esetben részletes információkat biztosítunk.

7.8 Szerződéses partnerek adatainak kezelése

Készítette:

HANGANOV Kft.
Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője
www.hanganov.hu

Szerződéses partnereink jogi személyek (cégek, vállalkozások), ugyanakkor a céges kapcsolattartói adatok tartalmazhatnak olyan, a természetes személy azonosítására alkalmas információkat (pl.: e-mail cím előtagjában a név), amelyek személyes adatnak minősülnek, az adatkezelés biztonságáról és jogszerűségéről ezek esetében emiatt szintén gondoskodunk.

Az adatkezelés célja:	A szerződéses partnerek nyilvántartása, a partnerekkel való kapcsolattartás biztosítása, illetve jogszabályi kötelezettség teljesítése.
Az adatkezelés jogalapja:	Szerződésen, valamint a számviteli- és adóügyi törvények előírásai szerint jogszabályon alapul az adatkezelés: • az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, • a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, • Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, • a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény, • a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, • az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény, • a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai alapján.
A kezelt adatok köre:	A szerződéses partnerek (jogi személyek), illetve képviselői, kapcsolattartói (természetes személyek) beazonosításához, a velük történő kapcsolattartáshoz, a szerződés jogszerűségének igazolásához, továbbá a számlák- és egyéb pénzügyi bizonylatok kiállításához szükséges adatok közül az alábbi adatok: • név (cég tulajdonosa, képviselője, kapcsolattartója neve), • cím (székhely, postai cím, számlázási cím), • adószám, • bankszámlaszám, • e-mail cím, • telefonszám, • átláthatósági nyilatkozatban szerepelő természetes személyazonosító adatok.
Az adatkezelés időtartama:	A szerződések jogszabályban meghatározott megőrzési ideje 10 év. A szerződéskötéshez kapcsolódó átláthatósági nyilatkozatok megőrzése a szerződésből eredő követelések elévüléséig tarthat. A szerződés teljesítéséhez kapcsolódó pénzügyi bizonylatok (pl.: számlák) megőrzési ideje 5, illetve az adóügyi önellenőrzés biztosíthatósága érdekében legfeljebb 8 év. Ennek elteltével töröljük, illetve leselejtezzük és megsemmisítjük a bizonylatokat.
Az adatok továbbítása:	A teljesítéshez kapcsolódó pénzügyi bizonylatok (pl.: számlák) tartalmát a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, adott esetben a Magyar Államkincstár számára kötelesek vagyunk átadni. Dorog Város Önkormányzatának, mint Fenntartónak is továbbításra kerülnek az adatok.

7.9 Álláspályázatra jelentkezők adatai

A szükséges munkaerő biztosítása kiemelten fontos számunkra. A megfelelő szakemberek megtalálása, kiválasztása céljából alkalmanként álláspályázatokat hirdetünk meg.

Az adatkezelés célja:	Adatkezelő működése folyamatos biztosításához szükséges humánerőforrás biztosítása, a munkakör betöltésére alkalmas (megfelelő kompetenciákkal rendelkező) pályázó kiválasztása.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés az alábbi jogszabályi előírásokon alapul: • a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény

Készítette:

HANGANOV Kft.
Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője
www.hanganov.hu

	• a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény • a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény • az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény.
A kezelt adatok köre:	Az álláshirdetésre jelentkezők beazonosításához, a velük történő kapcsolattartáshoz, valamint a munkakör betöltésére való alkalmasságuk előzetes elbírálásához szükséges alábbi adatok: • fénykép, • vezetéknev/utónév, • születési név, • anyja neve, • neme, • születési hely, idő, • családi állapot, • állampolgárság, • állandó lakcím, • ideiglenes lakcím (tartózkodási hely), • telefonszám(ok), • e-mail cím, • önéletrajz, • képesítést, szakképzettséget igazoló dokumentumok.
Az adatkezelés időtartama:	A benyújtott álláspályázatok elbírálását, illetve amennyiben az érintett (pályázó) a megadott személyes adatai meghatározott, hosszabb idejű kezeléséhez előzetesen hozzájárult, annak lejárátát követően vagy – amennyiben ezt korábbi időpontban visszavonja – az érintett erre vonatkozó kérésének időpontjában. A benyújtott álláspályázat elbírálását követően sikertelen pályázat esetén a pályázó számára Adatkezelő visszajuttatja a benyújtott pályázati anyagokat. Amennyiben a pályázó nem veszi át azokat, akkor Adatkezelő legfeljebb 90 nap elteltével törli, megsemmisíti az adatokat.
Az adatok továbbítása:	A kezelt adatokat nem továbbítjuk.

7.10 Munkavállalók személyes adatai – személyügyi nyilvántartás

Munkatársaink adatait a jogszabályban előírt munkaviszonnyal összefüggő nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése és a humánerőforrás menedzsment feladatok támogatása céljából kötelezően előírt módon kezeljük.

Az adatkezelés célja:	A munkaviszonnyal összefüggő nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés az alábbi jogszabályokon alapul: • a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény • a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény • a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény • a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény • az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXXIII. törvény • az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény • az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény • a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény

Készítette:

HANGANOV Kft.
Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője
www.hanganov.hu

	• a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény • Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény.
A kezelt adatok köre:	A munkavállalók természetes személyazonosító adatai (törzsadatok), valamint a munkaviszonnyal összefüggő egyéb adatok: • munkavállaló neve; • születési helye, ideje; • anyja neve; • személyi igazolvány száma; • állandó és ideiglenes lakcíme; • állampolgársága; • iskolai végzettsége; • szakmai, tanfolyami végzettségei; • munkakör, beosztás, telephely, felvétel időpontja; • gépkocsivezetői engedélye száma (gépjármű használatára jogosult munkavállalók esetén); • 16. életév alatti eltartott adatai (név, születési idő, TAJ szám).
Az adatkezelés időtartama:	Adatkezelő, mint munkáltató a biztosított, volt biztosított biztosítási jogviszonyával összefüggő, a szolgálati időről vagy a nyugellátás megállapítása során figyelembevételre kerülő keresetről, jövedelemről adatot tartalmazó munkaügyi iratokat a biztosított, volt biztosított iránt adó öregségi nyugdíjkorhatár betöltését követő öt évig köteles megőrizni.
Az adatok továbbítása:	Az adatok továbbítása az alábbiakban felsoroltak számára történik: • Adatkezelő szerződéses foglalkozás- egészségügyi szolgáltató partnere (üzem orvos: Dr. Tóth Noémi, EGÉSZSÉGMŰHELY Bt., adószám: 21866104211, Dr. Maradi Attila ev., adószáma: 48737283-1-31) felé; • Adatkezelő munkavédelmi szolgáltató partnere ((K&B H Környezetvédelmi és Biztonságtechnikai Holding Kft., székhelye: 1073 Budapest, Erzsébet körút 17. , adószám: 22703660-2-42) felé; • A jogszabályi kötelezettség alapján vezetett központi nyilvántartásokhoz kapcsolódó, illetve statisztikai adatszolgáltatások címzettjei, továbbá jogszabályban meghatározott esetekben az illetékes felettes szervek (pl.: fenntartó), eljáró hatóságok felé, különösen: • a Szociális és gyermekvédelmi működési nyilvántartást működtető Magyar Államkincstár-, valamint • a Központi Statisztikai Hivatal felé.

7.11 Munkavállalók személyes adatai – bérszámfejtés

Az adatkezelés célja:	A munkavállalók bér- és járulékszámolásának biztosítása.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés az alábbi jogszabályi előírásokon alapul: • a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, • a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény, • az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény,

Készítette:

HANGANOV Kft.
 Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője
www.hanganov.hu

	• a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény, • a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény, • a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény, • az egészségügyi hozzájárulásról szóló 1998. évi LXVI. törvény, • a magánnyugdíjról és a magán-nyugdíjpénztárakról szóló 1997. évi LXXXII. törvény, • a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvény, • a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény.
A kezelt adatok köre:	A munkavállalók bér- és járulékszámolásához és kifizetéséhez szükséges személyazonosító adatai (törzsadatok), valamint a munkaviszonnyal összefüggő egyéb adatok: • munkavállaló neve; • adószáma; • TAJ száma; • bankszámlaszáma; • nyugdíj-, illetve egészségpénztári tagságához kapcsolódó adatok; • eltartottjai adatai (név, adószám, TAJ szám); • házastársa, élettársa adatai (név, adószám, TAJ szám); • munkaköre, beosztása.
Az adatkezelés időtartama:	Adatkezelő, mint munkáltató a biztosított, volt biztosított biztosítási jogviszonyával összefüggő, a szolgálati időről vagy a nyugellátás megállapítása során figyelembevételre kerülő keresetről, jövedelemről adatot tartalmazó munkaügyi iratokat a biztosítotttra, volt biztosítotttra irányadó öregségi nyugdíjkorhatár betöltését követő öt évig köteles megőrizni.
Az adatok továbbítása:	A bér- és járulékszámolással kapcsolatos, jogszabályban meghatározott adatokat a hatályos adójogi előírásoknak megfelelően a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, illetve a keresőképtelenség esetén (pl.: táppénz) az egészségbiztosítási ellátásokért felelős Magyar Államkincstár felé kötelesek vagyunk bejelenteni. A bér-és járulékszámolással kapcsolatos feladatokat a Fenntartó látja el, az ehhez szükséges, rendelkezésünkre álló adatokat számára továbbítjuk.

7.12 Belföldi kiküldetés saját gépjárművel

A munkavállalók a saját gépjárműveiket belföldi kiküldetésük során használhatják, melyhez kapcsolódó elszámolás érdekében kezeljük a munkavállalók személyes adatait.

Az adatkezelés célja:	Jogszabályi kötelezettség teljesítése.
Az adatkezelés jogalapja:	Az adatkezelés az alábbi jogszabályi előírásokon alapul: • a gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény, • az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény, • a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, • a közúti gépjárművek, az egyes mezőgazdasági, erdészeti és halászati erőgépek üzemanyag- és kenőanyag-fogyasztásának igazolás nélkül elszámolható mértékéről szóló 60/1992. (IV.1.) kormányhatározat.

Készítette:

HANGANOV Kft.
Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője
www.hanganov.hu

A kezelt adatok köre:	Gépjármű használatára jogosult munkavállalók alábbi adatai: • munkavállaló neve, • születési helye, ideje, • lakóhelye, adóazonosító jele, • gépjármű azonosító adatai (forgalmi rendszám, törzskönyve, kötelező felelősségbiztosítás).
Az adatkezelés időtartama:	A számviteli bizonylatnak a kötelező megőrzési ideje 8 év.
Az adatok továbbítása:	A kezelt adatokat nem továbbítjuk, viszont esetleges vizsgálata során a Nemzeti Adó- és Vámhivatal jogosult azok megismerésére.

8. Az Adatkezelési tájékoztató felülvizsgálata és elérhetősége

Fenntartjuk a jogot jelen tájékoztató felülvizsgálatára és szükség szerinti módosítására, amely indokolt lehet a vonatkozó jogszabályok vagy adatkezelési tevékenységünk, az arra alkalmazott technológia megváltozása esetén egyaránt.

Amennyiben a módosítás az Ön személyes adatainak kezelését is érinti, akkor erről haladéktalanul tájékoztatjuk, s személyes adatai további kezelését – a törvényben előírt kötelező adatkezelések kivételével – felfüggesztjük mindaddig, amíg ahhoz nem járul hozzá újra.

Kelt: Dorog, 2022. 07. 01.



 Ujbányi Tiborné
 intézményvezető

Készítette:

HANGANOV Kft.
 Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője
www.hanganov.hu



Tájékoztatás kép- és videofelvételekkel kapcsolatos adatkezelésről

Tájékoztatjuk, hogy a rendezvényen kép- és videofelvételek készülnek, amelyeken felismerhetők, beazonosíthatók lehetnek a felvételen szereplő személyek, s amelyeket az alábbi médiafelületeken tervezünk nyilvánosságra hozni:

- /Weboldal elérési útja-
- /Facebook oldal elérési útja/<https://www.facebook.com/szoc.alap>,
- /Helyi nyomtatott vagy elektronikus újság:
- /Helyi Televízió megnevezése-

A rendezvény területére történő belépéssel (ráutaló magatartás) jelen tájékoztatást tudomásul véve hozzájárul, hogy kép- illetve videofelvétel készülhet Önről, amelyet nyilvánosságra hozhat a felsorolt médiafelületeken a rendezvény szervezője.

Az adatkezelés az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5.§ b), illetve a GDPR 6. cikk 1. a) pontjában előírtak szerint önkéntes hozzájáruláson alapul.

Az adatkezeléssel, valamint az ahhoz fűződő jogaival kapcsolatban bármikor kérhet tájékoztatást alábbi elérhetőségeinken, továbbá kérheti, hogy azokat a felvételeket, amelyeken felismerhető vagy beazonosítható ne hozzuk nyilvánosságra, illetve kérheti a megjelentetett felvételek fenti médiafelületekről történő eltávolítását, törlését.

Adatkezelő neve:	Dorog és Térsége Szociális Alapellátó Szolgálat
Postai címe:	2510 Dorog, Schmidt villa kert 3.
Email címe:	szoc.alap@dorog.hu
Telefonszáma:	06/33/431-299 /121-es mellék

Személyes adatai védelméhez fűződő jogai megsértése esetén további jogorvoslati lehetőségért a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (NAIH) fordulhat, alábbi elérhetőségein:

Hivatalos név:	Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
Postai cím:	1363 Budapest, Pf.: 9.
Telefonszám:	+3613911400
Email:	ugyfelszolgalat@naih.hu
Weboldal:	www.naih.hu

